



Intézményi munkaterv 2026/2027-es tanév

Készítette a nevelőtestület bevonásával:

Vass Edit
igazgató

Nyírtura, 2026. szeptember 7.

Tartalomjegyzék

I. Törvényi háttér	3
II. Helyzetkép, helyzetelemzés.....	5
1. Az intézmény fizikai állapota, tárgyi feltételek.....	5
2. Tanulói adatok.....	6
3. A tanulócsoporthoz részletezése	6
4. A tanév személyi feltételei	7
III. A 2026/2027-es tanév rendje.....	8
1. Szorgalmi idő	8
2. Tanítási szünetek	9
3. Országos mérés, értékelés a 2026/2027-es tanévben	11
IV. Működési terv – a tanév helyi rendje	12
1. Nevelőtestületi értekezletek	12
2. Szülőkkel való kapcsolattartás (szülői értekezlet, fogadóóra)	13
3. Egyéb intézményi jellegű események	14
V. Rendezvényeink, programjaink.....	17
VI. Egyéb munkatervi feladatok a 2026/2027-es tanévben	19
1. Munkaközösségek feladatai	19
2. Pedagógiai céljaink	19
3. Tanórán kívüli nevelés és oktatás.....	22
4. Partneri kapcsolatrendszer.....	24
VII. Felelősi rendszer iskolánkban	25
VIII. A tanév fő feladatainak meghatározása	26
IX. MELLÉKLETEK.....	29
1. számú: A Nyírturai Móra Ferenc Általános Iskola belső ellenőrzésének terve a 2026/2027-es tanévre	
2. számú: Versenynaptár - tervezet	
3. számú: Az alsós munkaközösség éves munkaterve	
4. számú: Az osztályfőnöki munkaközösség éves munkaterve	
5. számú: Labdarúgás (sportköri formában) szakmai programja	
6. számú: A diákönkormányzat munkaterve	
7. számú: A Boldog Iskola címhez kapcsolódó program	
8. számú: Az Ökoiskola címhez kapcsolódó program	

I. Törvényi háttér

A 2026/2027-es tanév fő feladatainak meghatározásánál figyelembe vettük a következő jogszabályi hátteret:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és módosításai.
- A 110/2012. (VI.4.) Kormányrendelet és módosításai, amely a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szól.
- *Az oktatási és gyermekügyi miniszter 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelete, amely a 2026/2027-es tanév rendjéről intézkedik.*
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény és módosításai.
- A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet és módosításai, amely a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szól.
- A Kormány 1265/2017. (V. 29.) határozata az ingyenes tankönyvellátás 5–9. évfolyamokra történő együtemű kiterjesztéséhez szükséges pénzügyi forrás biztosításáról.
- A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet, amely a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szól.
- 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról.
- Az Európai Parlament és az Európai Tanács (EU) 2016/679. általános adatvédelmi rendelete.
- A Kormány 1042/2019. (II. 18.) határozata a nemzeti identitás erősítését célzó programokról.
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról.
- A Kormány 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról.
- A Kormány 402/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról.

- A 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól.
- A 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről.
- A 2026. évi XLVII. törvény a közneveléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról.

A fentiekben felsorolt törvényi szabályozók a feladatok meghatározásánál irányadóak, illetve építettünk a belső dokumentumokban (pedagógiai program, szervezeti és működési szabályzat, házirend) megfogalmazott alapelvekre is. Ezeket összhangban kezeljük.

„Az élet az embert csak olyan próbák elé állítja, amelyekkel képes szembenézni.”

Guillaume Musso

II. Helyzetkép, helyzetelemzés

1. Az intézmény fizikai állapota, tárgyi feltételek

A nyári tisztasági festés az ütemezésnek megfelelően haladt, így szeptember 1-jén tiszta és rendezett környezet fogadta a gyerekeket. A mosdók, folyosók és a tornaterem mellett a tantermek többségét sikerült felfrissíteni. Az osztályfőnökök színes dekorálással tették otthonossá a tantermeket és folyosókat. Két első osztály indul a 2026/2027-es tanévben, így a fenntartó segítségével kialakításra került egy új tanterem a nevelői szobából. A tantestületi iroda átkerült a tornaszertár helyére. A Nyíregyházi Tankerületi Központnak köszönhetően az átalakítás során elkészült az alkalmazottak részére egy teakonyha is. Július elején 100 db tanulói asztal, 200 db tanulói szék, 10-10 osztálytermi szekrény és tanári asztal érkezett a TOP-Plusz-3. 3. 3–23 projekt keretében, valamint felszerelésre került 5 interaktív panel.

Az első és a hátsó bejárat lépcsőjének újbóli burkolása időszerű volt, hiszen a burkolólapok minősége már nem szolgálta a biztonságos közlekedést.

A pedagógiai munka végzéséhez megfelelő számú számítógép (18 db az informatika teremben) és notebook (102 db) áll rendelkezésre a Nyíregyházi Tankerületi Központnak és az RRF-1.2.1. projektnek köszönhetően.

Két tanteremben interaktív tábla van, kilencben pedig interaktív panel segíti a tanulási folyamatot. Minden tantermünk el van látva informatikai eszközzel, így ez lehetőséget ad arra, hogy diákjaink a modern kor követelményeinek megfelelően jussanak a szükséges információkhoz, támogassuk a tanulási-tanítási folyamatot.

A PVC padlók felújítása, az udvar feltöltése, térkövezése, valamint a lambéria és a teremajtók cseréje a TOP-Plusz pályázaton belül reméljük, ebben a tanévben megvalósul.

A folyamatos karbantartásnak köszönhetően az intézmény állaga jónak mondható. Meglátásom, hogy intézményünkben minden tárgyi feltétel adott a zavartalan tanévkezdéshez az előző évekhez hasonlóan.

A tantermek tisztaságára és az állagmegóvásra felnőtteknek és gyerekeknek egyaránt vigyázni kell. Továbbra is kérem az alkalmazotti közösséget, hogy tartsa szem előtt a takarékoságot, illetve a meglévő anyagkészlettel gazdálkodjunk.

2. Tanulói adatok

Az idei tanévet 220 diákkal kezdjük, melyből 123 alsó, 97 pedig felső tagozaton tanul. Tanulói létszámunk az előző tanévvel összehasonlítva emelkedett (2025/2026-os tanév végén 206 fő).

A tizenegy tanulócsoport mellett a magas jelentkezők száma miatt az előző tanévhez hasonlóan újra öt napközis és két tanulószobai foglalkozás segíti szeptembertől a gyerekek felkészülését a tanórákra.

A csoportok létszáma a következő:

napközi 1: 23 fő

napközi 2: 23 fő

napközi 3: 24 fő

napközi 4: 22 fő

napközi 5: 28 fő

tanulószoba 1: 25 fő

tanulószoba 2: 25 fő

3. A tanulócsoportok részletezése

Osztály	Létszám	Osztályterem	Osztályfőnök
1.a osztály	17 fő	1. számú terem	Linzenbold Orsolya
1.b osztály	18 fő	4. számú terem	Papp-Szabó Natasa
2.a osztály	20 fő	3. számú terem	Csige Eleonóra
2.b osztály	18 fő	11. számú terem	Horváthné Gerbár Anita
3. osztály	28 fő	2. számú terem	Gáva-Homér Judit
4. osztály	22 fő	7. számú terem	Szabóné Sándor Éva Fanni
5. osztály	22 fő	6. számú terem	Orosz Mária
6. osztály	19 fő	8. számú terem	Kelemen Gyula

7.a osztály	17 fő	12. számú terem	Lakatos Dávid
7.b osztály	17 fő	9. számú terem	Buszlai Éva
8. osztály	22 fő	10. számú terem	Vágner Mária Elvira

A **sajátos nevelési igényű tanulók száma 15 fő**. A hozzájuk szükséges szakembereket megkértük a fenntartótól. A pedagógusok munkáját támogatja a pedagógiai asszisztens a tanítási órákon, napközi és a tanulószoba foglalkozásokon.

A jelenlegi adatok alapján **tanulási nehézséggel 35 diákunk küzd**. Számuk növekedett a 2025/2026-os tanévvel összehasonlítva. Ebben a tanévben hat órát tudunk biztosítani két nevelő részére fejlesztésükhöz, akik fejlesztőpedagógus szakvizsgával rendelkeznek.

Hátrányos helyzetűek száma 19 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 8 fő. A tanítási-tanulási folyamatban szem előtt tartjuk a differenciálás elvének alkalmazását, illetve biztosítva lesz számukra a tanév folyamán a korrepetálás és a kompetenciafejlesztő órákon való részvétel egyes évfolyamokon bizonyos tantárgyakból. Ebben a tanévben is szeretnénk indítani a képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítés programot, ami nagy segítség lesz ezeknek a diákoknak. Az előző tanévre visszatekintve csak pozitív visszajelzések érkeztek a szülőktől és a tanulóktól egyaránt.

Szeptembertől az **átjárók száma 135 fő**. Ez ugyancsak emelkedést mutat az előző évek statisztikájával összevetve. Ők Nyíregyházáról, Nagyhalászból, Nyírbogdányból, Székelyből, Borzsováról, Vasmegyerről, Sényőről és Kemezsőre érkeznek. A magas létszám összehangolt munkát kíván a nevelők részéről. Az utazás koordinálását a pedagógiai asszisztens segíti ebben a tanévben is. Átjárásukhoz az előző időszakhoz hasonlóan segítséget kapunk Nyírtura Község Önkormányzatától.

4. A tanév személyi feltételei

A fenntartó által **engedélyezett pedagógus státuszok száma 19,9 fő**.

A nevelők létszáma 19 fő, megoszlásuk a következő:

Teljes állásban foglalkoztatott:	18 fő
Félállásban foglalkoztatott:	1 fő
határozott idejű kinevezéssel rendelkezik:	0 fő
átanító nevelők:	3 fő

Végzettség szerinti megoszlás:

tanító: ***9 fő***

tanár: ***10 fő***

egyetemi végzettséggel rendelkezik: ***5 fő***

szakvizsgázott pedagógus: ***6 fő***

A pedagógusok minősítési fokozat szerinti összetétele:

Ped/I ***9 fő***

Ped/II ***10 fő***

A nyár folyamán személyi változás történt a nevelőtestületen belül. Személyes okok miatt egy tanító néni távozott. Sajnos helyére új nevelőt nem tudtunk felvenni, ezért a fenntartó egyetértésével többlettanítással látjuk el az adott tárgyak oktatását. Három kolléga csatlakozott csapatunkhoz. Ennek köszönhetően 15 év után óraadó helyett újra határozatlan idejű megbízással történik az ének-zene oktatása intézményünkben, illetve egy angol szakos és egy tanító néni kezdi meg a tanévet.

A kémia, vizuális kultúra és a fizika órákat áttanítók tartják.

Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők száma 2 fő: iskolatitkár és pedagógiai asszisztens.

A rendszergazda megbízási szerződéssel támogatja az intézményvezetés és a pedagógusok munkáját, nagy segítséget jelent a honlap működtetésében.

Két takarítónő és egy karbantartó végez munkát továbbra is intézményünkben.

A hit – és erkölcstan tantárgy oktatását a helyi egyházi felekezetek képviselői látják el.

III. A 2026/2027-es tanév rendje

1. Szorgalmi idő

Az **első tanítási nap**: 2026. szeptember 1. (kedd).

Az **utolsó tanítási nap**: 2027. június 18. (péntek).

A **tanítási napok száma**: 180 nap.

Az 1/2026. (VII.31.) OGYM rendelete alapján a tanítási év lezárásának, a tanuló minősítésének, a magasabb évfolyamba lépésnek nem akadálya, ha az iskola a rendkívüli

tanítási szünet elrendelése miatt kieső tanítási napokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 30. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint nem tudja teljes egészében pótolni. Az iskola indokolt esetben gondoskodik az elmaradt tananyag 2027/2028. tanítási évben történő feldolgozásáról.

A tanítási év lezárását követően az iskola – ha az iskola fenntartója azzal egyetért, és az ahhoz szükséges feltételek biztosítottak – a tanulók részére pedagógiai program végrehajtásához nem kapcsolódó foglalkozásokat szervezhet, amelyeken a részvételt a szülő az iskola igazgatójához benyújtott kérelemben kezdeményezheti.

A tanítási év **első féléve 2027. január 22-ig tart.**

Az első félévben elért tanulmányi eredményekről a tanulókat és a szülőket 2027. január 29-ig kell értesíteni az OGYM rendelete alapján.

Az első félév és a tanítási év utolsó napját követő **tizenöt napon belül** az iskolának **nevelőtestületi értekezleten** el kell végeznie a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készült jegyzőkönyvet a fenntartónak meg kell küldeni tájékoztatás céljából.

2. Tanítási szünetek

Őszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 2. (hétfő).

Téli szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő).

Tavaszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő).

A szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, **iskolánk szükség esetén gondoskodik a tanulók felügyeletéről.**

A OGYM rendeletének 6.§-a alapján a tanítási évben - a tanítási napokon felül - a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra **5 munkanapot** tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből **egy tanítás nélküli munkanap programjáról** a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai **diákönkormányzat** jogosult **dönteni.**

A 5 nap felhasználása a következőképpen alakul intézményünkben

<i>Sorszám</i>	<i>Tervezett időpont</i>	<i>Téma</i>	<i>Formája</i>
1.	<i>2026. december 12.</i> (szombat)	Téma: Az Ökoiskola és a Boldog Iskola címhez kapcsolódó célok időarányos végrehajtásának értékelése, további feladatok meghatározása	Nevelési értekezlet
2.	<i>2027. február 4.</i> (csütörtök)	Az első félév pedagógiai munkájának értékelése	Félévi értekezlet
3.	<i>2027. május 13.</i> (csütörtök)	III. Móra Vármegyei Anyanyelvi Akadályverseny	Intézményi szintű rendezvény
4.	<i>2027. június 4.</i> (péntek)	Családi nap	Intézményi szintű rendezvény
5.	<i>2027. június 11.</i> (péntek)	DÖK- nap	Intézményi szintű rendezvény

A tanítás nélküli munkanapokon is biztosított a tanulók részére a felügyelet. A fenti eseményekről a velünk partneri kapcsolatban álló Tomsits Rudolf Alapfokú Művészeti Iskolát e-mailben tájékoztatjuk.

3. Országos mérés, értékelés a 2026/2027-es tanévben

A tanév rendje alapján a tanév során a következő mérések lebonyolítására kerül sor:

- 4. évfolyam: szövegértés és matematika
- 6. és 8. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány és idegen nyelv

A mérések előkészítéséhez szükséges tanulói *adatokat és mérési csoportokat* iskolánknak **2027. március 12-ig kell rögzítenie** a Hivatal informatikai rendszerében.

A méréseket a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítani **2027. március 22. és 2027. május 28. között.**

A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lefolytatni.

Az iskola *a mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2027. június 4-ig megküldi.*

A Hivatal az *előzetes tanulói eredményeket 2027. június 11-ig* megküldi az iskolának.

- A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskola **2026. október 9-ig** felméri azon *első és második évfolyamos tanulók* körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a *Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer* alkalmazását. Az iskola 2026. október 22-ig jelenti a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. A *vizsgálatokat* az iskolának a kiválasztott tanulókkal **2026. december 7-ig** kell elvégeznie.

- Az *első évfolyamos tanulók* országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2027. május folyamán - a tanulmányi rendszer útján – az iskola döntése alapján *diagnosztikus mérésben vehetnek részt*.
- Az Nkt. 80.§ (9) bekezdése alapján a 2026/2027. tanévben országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kell *a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról*, amelyet *2027. január 8. és 2027. május 5. között* kell megszervezni. A felmérést iskolánknak a felső évfolyamokon kell elvégeznie. *A mérés eredményeit* az oktatási intézménynek *2027. június 11-ig kell feltöltenie a NETFIT rendszerbe*.
- A nevelési-oktatási intézmény a *8. évfolyamos tanulók számára 2026. szeptember 16. és 2026. október 9. között* megszervezi az Nkt. 80.§ (1a) bekezdése alapján a *pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát* a Hivatal által elkészített - és informatikai rendszerének közvetítésével az iskola számára elérhetővé tett - digitális mérő és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó *adatokat az iskola 2026. október 16-ig küldi meg* a Hivatal által meghatározott módon.

IV. Működési terv – a tanév helyi rendje

1. Nevelőtestületi értekezletek

- 2026. augusztus 24. *alakuló értekező*
Felelős: igazgató
Téma: osztályok és tantermek beosztása, berendezése
 törvényi változások
 a tanév indításával kapcsolatos feladatok
 személyi változások
 tantárgyfelosztás ismertetése
- 2026. augusztus 31. *tanévnyitó nevelőtestületi értekező*
Felelős: igazgató
Téma: az éves munkaterv ismertetése

- 2026. december 12. ***nevelési értekezlet***
Felelős: igazgató
Téma: Az Ökoiskola és a Boldog Iskola címhez kapcsolódó célok időarányos végrehajtásának értékelése, további feladatok meghatározása
- 2027. január 22. ***félévi osztályozó értekezlet***
Felelős: igazgató
Téma: a tanulmányi munka, illetve magatartás és szorgalom értékelése
- 2027. február 04. ***félévi nevelőtestületi értekezlet***
Felelős: igazgató
Téma: az első félév pedagógiai munkájának elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata
- 2027. június 18. ***osztályozó értekezlet***
Felelős: igazgató
Téma: a tanulmányi munka, illetve magatartás és szorgalom értékelése
- 2027. július 01. ***tanév végi nevelőtestületi értekezlet***
Felelős: igazgató
Téma: a 2026/2027-es tanév pedagógiai és szakmai munkájának értékelése, elemzése, hatékonyságának vizsgálata, az országos mérések eredményeinek értékelése.

A nevelőtestület ezen kívül megbeszéléseket, munkaértekezleteket tart az aktuális feladatok hatékony és eredményes végrehajtása céljából.

2. Szülőkkel való kapcsolattartás (szülői értekezlet, fogadóóra)

- 2026. szeptember 10-18. ***osztályszintű szülői értekezletek*** szervezése
Felelős: osztályfőnöki munkaközösség-vezető, osztályfőnökök
Téma: osztályszintű rendezvények, programok, feladatok

- 2026. szeptember 23. ***a szülői szervezet értekezlete***

Felelős: igazgató

Téma: elnök és helyettese újraválasztása

az intézményi munkaterv ismertetése
programok

- 2026. október 22. ***pályaválasztási szülői értekezlet*** tartása a nyolcadikos szülők részére

Felelős: nyolcadik osztályos osztályfőnök

Téma: tájékoztatás a felvételi eljárás rendjéről

meghívott vendég tájékoztató előadása

- 2027. január 11-20. ***osztályszintű szülői értekezletek*** tartása

Felelős: osztályfőnöki munkaközösség-vezető, osztályfőnökök

Téma: a féléves munka osztályszintű értékelése

célok meghatározása második félévre

- 2027. május 10-20. ***osztályszintű szülői értekezletek***

Felelős: osztályfőnöki munkaközösség-vezető, osztályfőnökök

Téma: az osztály éves munkájának értékelése

felkészülés a családi nap programjaira

a tanév zárásával kapcsolatos feladatok

A 2026/2027-es tanévben minden nevelő bevonásával két alkalommal fogadóórát

biztosítunk a szülői ház részére az alábbi időpontokban 16³⁰ és 17³⁰ között:

- 2026. november 9.
- 2027. március 22.

3. Egyéb intézményi jellegű események

- 2026. augusztus 27-28-án a ***tankönyvek kiosztása***

Felelős: tankönyvfelelős

- 2026. augusztus 27. ***munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás***
Felelős: igazgató
- 2026. augusztus 31. ***az intézményi tanács megbeszélésén a vezető ismerteti a munkatervet***
Felelős: igazgató
- 2026. augusztus 31. 17⁰⁰ ***tanévnyitó ünnepség***
Felelős: igazgató, 3. osztályos osztályfőnök
- 2026. szeptember 04-ig az ***alsós- és az osztályfőnöki munkaközösség, a DÖK munkatervének, valamint a sportköri foglalkozás szakmai programjának leadása***
Felelős: munkaközösség-vezetők, a DÖK felnőtt patronálója, a sportfoglalkozást vezető nevelő
- 2026. szeptember 01-04. a ***napközis- és a tanulószobai csoportok megszervezése, szülői nyilatkozatok begyűjtése. Foglalkozások beindítása szeptember 1-jén.***
Felelős: osztályfőnökök
- 2026. szeptember 01-11. ***szakkörök, sportfoglalkozások, művészeti órák megszervezése***
Felelős: szakköröket vezető pedagógusok, igazgatóhelyettes
- 2026. szeptember 11-ig a ***tanmenetek bemutatása***
Felelős: alsós és osztályfőnöki munkaközösség-vezető
- 2026. szeptember harmadik hete ***a kiürítési terv gyakoroltatása***
Felelős: igazgató
- 2026. október 02. ***pályaorientációs témanap***
Felelős: osztályfőnökök

- **Iskolacsalogató** rendezvények:

- 2026. október 12.
- 2027. január 25.
- 2027. április 12.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, alsós munkaközösség-vezető

- 2026. december 15-ig **szakértői bizottság vizsgálatának kérése** az adott tanulók részére az osztályfőnökök jelzése alapján

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes

- 2026. december 18-ig a **bukásra álló tanulók szüleinek írásos értesítése**

Felelős: osztályfőnökök

- 2027. január 11-15. **félévi osztályozó és különbözeti vizsga**

Felelős: igazgató és igazgatóhelyettes

- 2027. február 04. az **intézmény vezetője tájékoztatja az intézményi tanácsot** az első féléves munkáról

Felelős: igazgató

- 2027. április 12-16. **nyílt tanítási napok** alsó és felső évfolyamokon

Felelős: alsós munkaközösség-vezető és osztályfőnöki munkaközösség-vezető

- 2027. április 22-23. **tanköteles tanulók beiratkozása az iskola első évfolyamára**

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes

- 2027. május 14-ig a **bukásra álló tanulók szüleinek írásos értesítése**

Felelős: osztályfőnökök

- 2027. június 04. **családi nap**

Felelős: igazgatóhelyettes, a diákönkormányzat felnőtt patronálója

- 2027. június 11. **DÖK-nap**

Felelős: a diákönkormányzat felnőtt patronálója

A felnőtt patronáló leadja a programtervet a rendezvény előtt. Amennyiben az előző évekhez hasonlóan kirándulást tervez a DÖK, a felnőtt patronáló erről nyilatkozik.

- 2027. június 07-11. *év végi osztályozóvizsga*

Felelős: igazgató és igazgatóhelyettes

- 2027. június 18. *előadás a vakáció balesetmentes eltöltéséről* a rendőrség bevonásával

Felelős: igazgató

- 2027. június 25. *tanévzáró és ballagási ünnepség*

Felelős: igazgató, 7. és 8. osztályos osztályfőnök

- 2027. július 01. *az intézmény vezetőjének tájékoztatója* az intézményi tanács megbeszélésén

Felelős: igazgató

Téma: beszámoló az intézmény éves működéséről

- 2027. augusztus 23-27. *javítóvizsga és különbözeti vizsga*

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes

V. Rendezvényeink, programjaink

Rendezvény	Időpont	Felelős
<i>Tanévnyitó ünnepség</i>	2026. augusztus 31. (hétfő)	Vass Edit Gáva-Homér Judit
<i>Magyar Diáksport Napja</i>	2026. szeptember 25. (péntek)	Lakatos Dávid Pécsvárad Botond Balázs
<i>Magyar Népmese Napja „Népmese maraton”</i>	2026. szeptember 30. (szerda)	Szabóné Sándor Éva Fanni Horváthné Gerbár Anita
<i>Megemlékezés az aradi vértanúkról</i>	2026. október 06. (kedd)	11 osztályfőnök
<i>1956-os forradalom és a köztársaság kikiáltásának napja</i>	2026. október 22. (csütörtök)	Vágner Mária Elvira
<i>IV. Haunted –party</i>	2026. november 02. (hétfő)	Horváthné Gerbár Anita

Mikulás-kupa	2026. december 03. (csütörtök)	Lakatos Dávid
Mikulás ünnepség	2026. december 04. (péntek)	11 osztályfőnök
Karácsonyi hét megnyitója	2026. december 14. (hétfő)	Linzenbold Orsolya Papp-Szabó Natasa Irén
Karácsonyi rendezvények	2026. december 14-15. (hétfő-kedd)	Horváthné Gerbár Anita
Karácsonyi ünnepség	2026. december 18. (péntek)	Horváthné Gerbár Anita Orosz Mária
III. Felező-party	2027. január 25. (hétfő)	Horváthné Gerbár Anita
Farsang	2027. február 12. (péntek)	11 osztályfőnök
Diktatúrák áldozatainak napja	2027. február 25. (csütörtök)	11 osztályfőnök
PÉNZ7	2027. március 1-5. (hétfő-péntek)	Szabóné Sándor Éva Fanni
Bál a szülői szervezet bevonásával	2027. március 06. (szombat)	Vass Edit Bobonkáné Vass Erika részterületekért a nevelőtestület tagjai
Nemzeti ünnep (március 15.)	2027. március 12. (péntek)	Skórán Richárd János
A Víz világnapja	2027. március 19. (péntek)	Nyiri Krisztina Turbuczné Nyirán Marianna
Digitális Témahét	2027. április 05-09. (hétfő-péntek)	Horváthné Gerbár Anita Kelemen Gyula
Nyílt tanítási napok	2027. április 12-16. (hétfő-péntek)	minden nevelő
Húsvét előtti rendezvények	2027. március 22-23. (hétfő-kedd)	Horváthné Gerbár Anita
Holokauszt áldozatairól való megemlékezés	2027. április 16. (péntek)	11 osztályfőnök
Fenntarthatósági Témahét	2027. április 19-23. (hétfő-péntek)	Buszlai Éva Bartháné Hagymásy Zita Mariann
Anyák napja	2027. május 03. (hétfő)	Csige Eleonóra Turbuczné Nyirán Marianna Gáva-Homér Judit
III. Móra Vármegyei Anyanyelvi Akadályverseny	2027. május 13. (csütörtök)	Vass Edit Bobonkáné Vass Erika
Challenge Day	2027. május 26. (szerda)	Lakatos Dávid Pécsvárad Botond Balázs
Nemzeti Összetartozás Napja	2027. június 03. (csütörtök)	Buszlai Éva
Bringára fel!	2027. június 03. (csütörtök)	Lakatos Dávid Pécsvárad Botond Balázs

Családi nap	2027. június 04. (péntek)	Horváthné Gerbár Anita Bobonkáné Vass Erika
DÖK – nap	2027. június 11.	Horváthné Gerbár Anita
Előadás a vakáció balesetmentes eltöltéséről	2027. június 18. (péntek)	Vass Edit
Ballagási ünnepség Bizonyítványosztás	2027. június 25. (péntek)	Vass Edit Vágner Mária Elvira Buszlai Éva Lakatos Dávid

VI. Egyéb munkatervi feladatok a 2026/2027-es tanévben

1. Munkaközösségek feladatai

Intézményünkben továbbra is két munkaközösség tevékenykedik, egy alsós és egy osztályfőnöki.

A munkaközösség-vezetőknek nagy szerepük van abban, hogy a hagyományos és új rendezvényeink lebonyolítása színvonalasan valósuljon meg, ezt megfelelően koordinálják. Munkatervükben törekedtek az egyenlő terhelés megvalósítására a feladatok elosztásánál. A szakmai munka minőségének fejlesztése érdekében új célokat határoztak meg, illetve feladatnak tekintik az új kollégák beilleszkedésének támogatását. Szeptemberben ugyanis három nevelő kezdte el velünk a közös munkát.

Az alsós munkaközösség elsődleges prioritásnak tekinti a sikerélmény biztosítását. Olyan differenciált osztályközösségi feladatok szervezését, amelyekben a sajátos nevelési igényű vagy lassabban haladó gyermekek is megélhetik a siker örömét. A munkaközösség-vezető meglátása, a közös délutáni programok, játszóházak, kézműves délutánok szervezése a szülők bevonásával elengedhetetlen a közösség kohéziójának biztosításához.

Az osztályfőnökök fontosnak tartják a környezettudatosság megalapozását, egységes nevelési elvek kialakítását, valamint a közösségépítést, a csapatszellem erősítését.

2. Pedagógiai céljaink

A pedagógiai és szakmai munkánkat továbbra is úgy kívánjuk tervezni és végezni, hogy az megfeleljen a törvényi szabályozóknak, a gyerekek, a szülők és a fenntartó elvárásainak és igényeinek. Pedagógusainknál *az oktatás mellett hangsúlyozottan szerepel a nevelés* is,

melynek megvalósításában kitüntetett szerepe van a tanórán kívüli foglalkozásoknak és szabadidős rendezvényeknek. Tudjuk, hogy tanítványaink kommunikációját, társas kapcsolatait ezeken a szintereken jobban megfigyelhetjük, a fejlesztéshez kiindulópontot adhatnak. Ezért is törekszünk minél több programot szervezni a diákok részére. Az előző évekhez hasonlóan ebben a tanévben is ***sor kerül a hagyományosak mellett újak bevezetésére.*** A Matific Matematika Olimpián tanítványaink évek óta gyönyörű eredményeket érnek el. Ezt folytatni szeretnénk. A matematika készségek formálásához úgy gondolom, jó eszközként szolgál, hogy bekapcsolódunk a ***Darts Matek*** és a ***Sakkpalota programba.***

Elnyertük az Ökoiskola és a Boldog Iskola címet, melynek keretein belül számos eseményt tervezünk, ezzel is színesítve a szabadidős tevékenységek palettáját.

Alsó évfolyamokon a napközis foglalkozást meseolvasással kezdi a nevelő.

Minden hónapban szervezünk egy ***élménynapot***, amely támogatja pedagógiai céljainkat.

A ***komplex napok*** megvalósulása a következő:

Időpont	Esemény	Felelős
<i>szeptember</i>	Népmese maraton	Szabóné Sándor Éva Fanni Horváthné Gerbár Anita
<i>október</i>	Állatok világnapja	Horváthné Gerbár Anita Buszlai Éva
<i>november</i>	Márton – napi felvonulás	11 osztályfőnök Horváthné Gerbár Anita
<i>december</i>	„Lucázás”	Horváthné Gerbár Anita
<i>január</i>	Felező party	Horváthné Gerbár Anita
<i>február</i>	Farsang	11 osztályfőnök
<i>március</i>	Víz világnapja	Nyiri Krisztina Turbuczné Nyirán Marianna
<i>április</i>	Föld napja	Bartháné Hagymásy Zita Mariann
<i>május</i>	Madarak és fák napja	alsós nevelők
<i>június</i>	Bringára fel!	Lakatos Dávid Pécsvárady Botond Balázs

Bár eddig is számos foglalkozást a szabadban tartottak a testnevelést oktatók (pl.: sorversenyek, községi tornapályán tanóra vezetése, séta a falut határoló erdőbe, korcsolyázás), ezt tovább bővítjük, s intézményi szinten ***„Bringára fel!”*** jelszóval támogatjuk, hogy mindenki számára lételem legyen a mozgás.

Az ***élménymozgás*** keretében az alábbi programokat tervezzük:

Időpont	Esemény	Felelős
szeptember	Zsákbanfutás (1-2.o.) Számháború (3-4. o.)	Papp-Szabó Natasa Irén Nyiri Krisztina
október	Őszi kaland: séta az állatkertben	11 osztályfőnök
november	Petáng, teke, céllövölde	Pécsvárady Botond Balázs
december	Mozgásos Mikulás kaland	Papp-Szabó Natasa Irén Turbuczné Nyirán Marianna
január	Téli mozgásvarázs: hócsata, hóemberépítés (szánhúzás)	Pécsvárady Botond Balázs
február	Így tedd rá! népi játékok és táncok	Nyiri Krisztina
március	Nyuszfutás a községben	Turbuczné Nyirán Marianna
április	Tavaszi ébredés: ügyességi pálya	Lakatos Dávid
május	Tavaszi kalandok: séta a közeli erdőbe	napközis nevelők
június	Bringára fel!	Lakatos Dávid Pécsvárady Botond Balázs

A folyamatos felzárkóztatásnak köszönhetően **a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszáma több éve 0 fő**. Ezt mindenképpen meg kell tartanunk, amelyben segítséget nyújtanak a korrepetálások, felső osztályokban pedig a kompetenciafejlesztő-foglalkozások. Feladatunk, hogy az új kollégákkal megismertessük a nálunk jól bevált módszereket, kooperatív technikákat, az egyénre szabott fejlesztést. A képességkibontakoztató és integrációs felkészítést a 2026/2027-es tanévben folytatni kívánjuk. Pozitív tapasztalatokról számoltak be a kollégák, a szülők és a gyerekek is. Nem csupán a szaktárgyi hiányosságok pótlása elengedhetetlen ezeknél a gyerekeknél, hanem támogatjuk őket abban, hogy szocializációs képességeik, valamint szóbeli és írásbeli kifejező készségük is formálódjon.

Az **utolsó kompetenciamérések eredményei is igen jók** voltak, a községi iskolák átlagát meghaladtuk, egyes osztályok egyes területeken az országos szintet is. A színvonal biztosítása érdekében a 2026/2027-es tanévre vonatkozó tantárgyfelosztásban újra terveztünk kompetenciafejlesztő-foglalkozást magyarból és angolból.

A két éve alakult mérés-értékelés munkacsoport folytatja munkáját, támogatva a fejlesztéshez szükséges eszközök és módszerek megválasztását.

A sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása továbbra is utazó gyógypedagógus-hálózat keretében történik, mivel intézményünkben nem rendelkezik a fejlesztésükhöz szükséges végzettséggel kolléga. A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekeink felzárkóztatása a szakvizsgával rendelkező két tanító néni vezetésével valósul meg heti 6 órában. Az előző tanévben ez 4 óra volt. A segítségre szoruló diákok számának emelkedése szükségessé tette az emelést.

Célunk az év végi intézményi 4,5-es eredmény megtartása. Ennek érdekében a nevelők részéről keresni kell azokat a módszereket és oktatási formákat, amelyek erősítik a tanulói motivációt, s ösztönzően hatnak a tanulási folyamatra. A nevelőtestület által alkalmazott jó gyakorlatok átadása elengedhetetlen. A hospitálásokat és nyílt napokat követően a közös megbeszélések, műhelymunkák meggyőződésem, hogy pozitívan hatnak a pedagógiai munkára, formálják több esetben a tanárok-tanítók szemléletmódját is. El szeretnénk érni, hogy a tudás meghatározó legyen a diák és a szülő értékrendjében.

Az Oktatási Hivatal által kezdeményezett **témahetek és témanapok mindegyikébe be kívánunk kapcsolódni: Magyar Diáksport Napja, Digitális Témahét, PÉNZ7, Fenntarthatósági Témahét, Pályaorientációs témanap, „Diákok hangja” témanap.** Ezek a programok kiegészítik prevenciós munkánkat, illetve hozzájárulnak szakmaiságunk erősítéséhez is. Minden évben új ismeretekhez jutnak ezek által a tanulók és a nevelők is. Igyekszünk új formát adni a rendezvényeknek, új ötletekkel dolgozzuk fel a témákat. Ez lehetőséget biztosít ahhoz is, hogy a partneri hálózatunkat erősítsük, hiszen egy-egy esemény lebonyolítását külső szervezetek segítik.

A szakmaiság fejlesztése érdekében a nevelők továbbképzésekbe kapcsolódnak be, amelyeket az igazgató által készített **pedagógus-továbbképzési intézményi program** tartalmaz. Részt kívánunk venni olyan képzéseken is, amelyek a tanév során lehetőségként merülnek fel (nem tartalmazza az intézményi program), illetve a POK által szervezett szakmai eseményeken is.

3. Tanórán kívüli nevelés és oktatás

Pedagógusaink számára az oktatás mellett igen **fontos a felnövekvő nemzedék nevelése, az alapvető emberi értékek közvetítése és elsajátíttatása.** A tanórán kívüli tevékenységek lehetőséget nyújtanak ahhoz, hogy minél több információt szerezzünk tanítványainkról, illetve a programok által erősödjön a közösség, fejlődjön a gyerekek szocializációs képessége, empátiája, toleranciája. Ezt a pedagógusok kihasználják, intézményen belül és kívül is

programokat szervezünk, közösségépítő eseményeken veszünk részt. Már két alkalommal a szülői szervezet támogatásával állatkertben volt közösségünk minden tagja, amit a 2026/2027-es tanévben is megvalósítunk. ***Szeretnénk elnyerni az Állatvédő Iskola címet.***

Tantárgyfelosztásunkban ***75 órát fordítunk napközi, 20 órát tanulószoba foglalkozás megtartására, 15 órát szakkörre, tehetséggondozásra, korrepetálásra, továbbá 6 órát a BTMN-s gyermekek kompetenciájának formálására.*** Ez több, mint az elmúlt tanévben. Reméljük, minden pedagógus él a lehetőséggel, a foglalkozások tartalmasan valósulnak meg, támogatják az egyéni felzárkóztatást és a tehetséggondozást egyaránt, ami hozzájárul ahhoz, hogy az országos méréseket jó eredménnyel zárjuk, ne legyen évismétlőnk, illetve a külső megmérettetéseken a tavalyihoz hasonlóan teljesítsenek tanítványaink.

Intézményünkben a 2026/2027-es tanévben a következő tevékenységi formák segítik a tanulók lemaradásának csökkentését, illetve a képességek kibontakoztatását.

Felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások:

- magyar korrepetálás (3. osztály)
- matematika korrepetálás (3. osztály)
- magyar korrepetálás (5. osztály)
- magyar korrepetálás (6. osztály)
- magyar korrepetálás (8. osztály)
- BTMN-es tanulók fejlesztése 6 órában

Tehetségkibontakoztató szakkörök, sportkör:

- kompetenciafejlesztő-foglalkozás magyarból (5. és 6. osztály)
- kompetenciafejlesztő-foglalkozás magyarból (7. és 8. osztály)
- kompetenciafejlesztő-foglalkozás angolból (5. és 6. osztály)
- kompetenciafejlesztő-foglalkozás angolból (7. és 8. osztály)
- énekkar (2-4. osztály)
- énekkar (5-8. osztály)
- sportkör – labdarúgás (5-8. osztály)
- majorette (1-4. osztály)
- angol szakkör (1. és 2. osztály)

- szakkör-digitális kultúra (5-8. osztály)

Intézményünkben az elmúlt időszakban óraadó oktatta az ének-zenét. Szeptembertől kinevezett nevelő vette át a feladatot, így alsó és felső évfolyamon is **bevezetésre kerül az énekkar hétfői, illetve szerdai napon 7. órában**. Szeretnénk, ha tehetséges diákjaink a versenyek mellett rendezvényeinket is színesítenék fellépéseikkel, hasonlóan a majorette csoporthoz, amely folytatja a 2025 szeptemberében elkezdett munkát.

A 2026/2027-es tanévben pályázat útján **szeretnénk továbbvinni a szivacskezilabda oktatását a MARSO Tenisz Centrum Egyesület bevonásával**.

Ugyancsak tehetséggondozó munkánkat támogatja a **Tomsits Rudolf Alapfokú Művészeti Iskola**. Pedagógusai több területen foglalkoznak tanítványainkkal.

A **Lázár Ervin Program** és a **Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program** rendezvényein való részvételt kiemelten kezeljük, hiszen több területet fejleszt, formálja tanítványaink szépeérzékét, szociális érzékenységet, együttműködési képességét. Bízunk benne, hogy a projekt folytatódik, s új élményeket szerezhetnek a diákok.

4. Partneri kapcsolatrendszer

Széleskörű partneri hálózattal büszkélkedhetünk. Elsődleges prioritás ennek megtartása, a harmonikus együttműködés biztosítása.

A **szakértői bizottságokkal** és a szakemberekkel való szoros kapcsolattartás elengedhetetlen a kiemelt figyelmet igénylő gyerekek ellátása végett. Ezen a téren úgy vélem, nincs külön feladatunk. Szakmai megbeszéléseket folytatunk, kölcsönösen segítjük egymás munkáját. Tanulói jogviszonyt létesítettünk egy külföldről érkező gyermekkel, akinél súlyos magatartási problémák állnak fenn a szülőtől és a pszichológustól kapott tájékoztatás alapján. Esetében még szorosabban együtt kell működünk az érintett szakemberekkel.

A **Nyíregyházi Tankerületi Központ** a személyi és tárgyi feltételeket biztosítja, a szakmai munkában segítségünkre van. Különösen fontos utóbbi a törvényi változások miatt. Támogatásával újra két első osztály indulhat, aminek köszönhetően tanulói létszámunk emelkedik. A tárgyi feltételek javítását folyamatosan szem előtt tartja.

A **helyi óvodával** folytatjuk azoknak a rendezvényeknek a lebonyolítását, amelyeket az évek során alakítottunk ki. Ezek a következők:

- közös előadások megtekintése

- iskolába csalogató
- az igazgató és a helyettese által tartott szülői értekezlet a leendő elsős szülők részére
- sorverseny karácsony előtt
- nemzeti ünnepeinkre, rendezvényeinkre meghívást kapnak
- a leendő elsős tanító néni hospitálása az óvodában
- közösségépítő foglalkozások a leendő elsősökkel

A **művészeti oktatást** biztosító Tomsits Rudolf Alapfokú Iskola pedagógusai együttműködőek, számítunk rájuk a rendezvények lebonyolításában is.

Törekednünk kell arra, hogy új civil szervezeteket szólítsunk meg, amelyek segítséget tudnak nyújtani programjaink szervezéséhez.

VII. Felelősi rendszer iskolánkban

A **2026/2027-es tanév**ben az alábbi kollégákat jelöltük ki az előzetes egyeztetések alapján az adott feladatok **felelőseinek**.

Osztályfőnöki munkaközösség vezetője: Buszlai Éva

Alsós munkaközösség vezetője: Horváthné Gerbár Anita

Tankönyvfelelős: Linzenbold Orsolya

Tanköteles tanulók nyilvántartása: Bobonkáné Vass Erika és Dobrai Ágnes Katalin iskolatitkár

Jegyzőkönyvvezető: Dobrai Ágnes Katalin iskolatitkár

DIFER vizsgálat elvégzése: Linzenbold Orsolya, Papp-Szabó Natasa Irén, Csige Eleonóra, Horváthné Gerbár Anita

Gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok ellátása: Vass Edit

Pályaválasztási felelős: Vágner Mária Elvira

Országos kompetenciamérés koordinátora: Vágner Mária Elvira

Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata: Vágner Mária Elvira

A DÖK felnőtt patronálója: Horváthné Gerbár Anita

A KRÉTA rendszerben a feladatok elvégzése:

- tantárgyfelosztás, alkalmazottak adatai: Vass Edit
- e-ügyintézés: Vass Edit és Dobrai Ágnes Katalin iskolatitkár

- csoportok, osztályok besorolása, tanulói adatok: Bobonkáné Vass Erika
- e-napló vezetése: Horváthné Gerbár Anita

KIR nyilvántartás naprakész vezetése: Bobonkáné Vass Erika

Baleseti jegyzőkönyv készítése: Dobrai Ágnes Katalin iskolatitkár

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata: Lakatos Dávid, Pécsvárad Botond Balázs

A fegyelmi bizottság tagjai: Buszlai Éva, Vágner Mária Elvira, Skórán Richárd János

Jelenléti ívek ellenőrzése: Bobonkáné Vass Erika

Októberi statisztika elkészítése és az informatikai rendszerben történő rögzítése: Vass Edit és Bobonkáné Vass Erika

Dokumentációk megküldése az informatikai rendszerbe és a honlapra: Vass Edit és Horváthné Gerbár Anita

Dekorációért felelős: Szolanics Andrásné pedagógiai asszisztens, Nyiri Krisztina, Bartháné Hagymásy Zita Mariann

Leltárfelelős: Vágner Mária Elvira

Munkavédelmi képviselő: Skórán Richárd János

VIII. A tanév fő feladatainak meghatározása

- A Matific Matematika Olimpia mellett ***elindítjuk a Darts Matek és a Sakkpalota programot*** is, amellyel tanulóink matematika készségeit tovább kívánjuk fejleszteni.
- Az ***Ökoiskola*** és a ***Boldog Iskola*** címhez kapcsolódó feladatok és vállalások magas szintű megvalósítása.
- ***Az új rendezvények színvonalas lebonyolítása, ami a partneri kapcsolatokat is erősíti.***
- A ***tehetségazonosítás és gondozás*** kapjon központi szerepet, tanítványaink kapcsolódjanak be intézményen kívüli megmérettetésekbe. Folytatnunk kell az elmúlt évben indított helyi versenyeket.
- A 2025/2026-os tanévben ismét ***nem volt lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóink.***
Cél, hogy ezt az évek óta tartó szép tendenciát megtartsuk.

- Az *intézményi átlag 4,5*. Ezt meg kell tartani a tantárgyakon átívelő kompetenciafejlesztéssel, a lemaradók támogatásával.
- *Kompetenciamérések jó eredményeinek stabilizálása*. A mérési csoport az eredmények folyamatos elemzésével támogassa a pedagógiai munkát! A kiértékelést követően beszámoló készítése, az irányvonalak meghatározása a következő tanévre vonatkozóan történjen meg!
- Innovatív szemlélet minden pedagógus részéről, amely segíti, hogy új elemekkel színesítsük iskolánk életét. Ebben a tanévben erre nagy szükség lesz, hiszen számos új elemmel bővül oktató-nevelő munkánk.

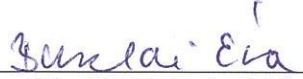
A következő idézetet választottam a 2026/2027-es tanévre mottónknak:

*„Ha összejövünk, az a kezdet,
ha összetartunk, az a haladás,
ha összefogunk, az a siker.”*

Henry Ford

A 2026/2027-es tanévre vonatkozó munkatervet *készítette Vass Edit igazgató*.

Jelen dokumentumban foglaltak megvalósítását *a nevelőtestület* a 2026. augusztus 31-én tartott értekezletén *elfogadta*.


nevelőtestület képviselőjében



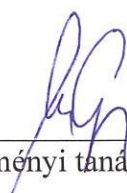

igazgató

Nyírtura, 2026. augusztus 31.

A 2026/2027-es tanévre vonatkozó munkatervet *megismerte, véleményezte és elfogadásra javasolja a diákönkormányzat, az intézményi tanács és a szülői szervezet.*


DÖK felnőtt patronálója


szülői szervezet elnöke

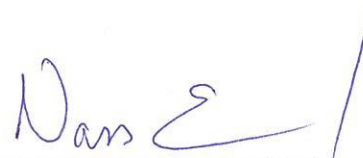

intézményi tanács elnöke

Nyilatkozat

Alulírott Vass Edit nyilatkozom, hogy a Nyírturai Móra Ferenc Általános Iskolában iskolaszék nem működik.

Nyírtura, 2026. augusztus 31.




igazgató

IX. MELLÉKLETEK

A Nyírturai Móra Ferenc Általános Iskola
belső ellenőrzésének terve
a 2026/2027-es tanévre

A belső ellenőrzési rendszer átfogja az iskolai nevelő-oktató munka egészét. Egyrészt biztosítja, hogy az ellenőrzés során felmerülő hibák feltárása időben történjen, másrészt fokozza a munka hatékonyságát.

Ennek megszervezéséért, hatékony működéséért az igazgató a felelős. Ezen túlmenően az iskola minden felelős beosztású dolgozója felel a maga területéért. Az ellenőrzésekhez ellenőrzési tervet készítünk. Az ellenőrzésről értesítendők az ellenőrzésre kerülő területek felelősei, hogy a munkát előkészíthessék, segíthessék.

A bejelentett ellenőrzések mellett alkalmasszerűen is sor kerülhet erre.

A belső ellenőrzés célja

- Segítse elő az iskola feladatkörében az oktatás minél hatékonyabb kielégítését.
- Az ellenőrzések során a tantervi követelményeknek megfelelően kérje számon az eredményeket a pedagógustól.
- Segítse a szakmai, gazdálkodási és egyéb feladatok legészszerűbb, leggazdaságosabb ellátását, továbbá a belső rendet, a tulajdon védelmét.
- Legyen a fegyelmezett munka megvalósításának eszköze.
- Támogassa a helyes kezdeményezéseket, ugyanakkor kellő időben jelezzen az intézmény működése során felmerülő megalapozatlan vagy helytelennek minősülő intézkedésekre, tévedésekre, hibákra, hiányosságokra is.
- Segítse a vezetői utasítások végrehajtását.
- Járuljon hozzá a hibák, hiányosságok, szabálytalanságok megelőzéséhez.

Az ellenőrzést végzők

- igazgató
- igazgatóhelyettes

- munkaközösség-vezetők
- szaktanárok, osztályfőnökök saját szaktárgyaikon, illetve osztályaikon belül

A különféle felelősöknek a felelősi területen ellenőrzési joguk van, egyben jelentési és beszámolási kötelezettségük is a vezető felé.

Az ellenőrzés területei (amelyek lehetnek időszakos, állandó, kiemelt és speciális ellenőrzések)

- Pedagógiai, szervezési, tanügy-igazgatási feladatok ellenőrzése.
- Tanórák, tanórán kívüli foglalkozások munkájának ellenőrzése.
- Írásos dokumentumok, tanulói produktumok.
- Mérések.

Az ellenőrzés formái

- Óraellenőrzés.
- Foglalkozások ellenőrzése.
- Beszámoltatás.
- Eredményvizsgálatok, felmérések.
- Helyszíni ellenőrzések.
- Dokumentumok átvizsgálása.

Az ellenőrzések havi lebontása

Szeptember:

- ***dokumentumok ellenőrzése (anyakönyvek, bizonyítványok)***
Felelős: Bobonkáné Vass Erika igazgatóhelyettes
- ***a tanórán kívüli sportfoglalkozások dokumentumainak, valamint a tanórán kívüli foglalkozások tervének ellenőrzése***
Felelős: Vass Edit igazgató és Bobonkáné Vass Erika igazgatóhelyettes
- ***tanmenetek***
Felelős: Horváthné Gerbár Anita alsós munkaközösség-vezető,
Buszlai Éva osztályfőnöki munkaközösség-vezető

- ***óralátogatás***

Látogató: Horváthné Gerbár Anita alsós munkaközösség-vezető, Buszlai Éva
osztályfőnöki munkaközösség-vezető

Látogatott: Nyiri Krisztina, Orosz Mária

Október:

- ***üzleti rend betartása, betartatása***

Felelős: Horváthné Gerbár Anita DÖK felnőtt patronálója

- ***dokumentumok ellenőrzése (anyagkönyv)***

Felelős: Bobonkáné Vass Erika igazgatóhelyettes

- ***óralátogatás***

- *Látogató:* Vass Edit igazgató, Bobonkáné Vass Erika igazgatóhelyettes,

Horváthné Gerbár Anita alsós munkaközösség-vezető,

Buszlai Éva osztályfőnöki munkaközösség-vezető

Látogatott: Nagy Tivadar, Papp-Szabó Natasa Irén, Bartháné Hagymásy Zita Mariann,

Linzenbold Orsolya, Nyiri Krisztina

- ***a DIFER vizsgálat előkészítésének ellenőrzése***

Felelős: Vass Edit igazgató

Ellenőrzött: Linzenbold Orsolya, Papp-Szabó Natasa Irén, Csige Eleonóra, Horváthné Gerbár Anita

November:

- ***óralátogatás***

Látogató: Vass Edit igazgató, Bobonkáné Vass Erika igazgatóhelyettes,

Horváthné Gerbár Anita alsós munkaközösség-vezető,

Buszlai Éva osztályfőnöki munkaközösség-vezető

Látogatott: Papp-Szabó Natasa Irén, Lakatos Dávid, Gáva-Homér Judit, Pécsvárady

Botond Balázs

December:

- ***a napközi és tanulószoba tanulmányi munkájának ellenőrzése***

Látogató: napközi: Horváthné Gerbár Anita alsós munkaközösség-vezető

tanulószoba: Buszlai Éva osztályfőnöki munkaközösség-vezető

Látogatott: Skórán Richárd János, Turbuczné Nyirán Marianna

- ***szoktatási, terítési rendszer betartása***

Felelős: Horváthné Gerbár Anita alsós munkaközösség-vezető

- ***az intézményi leltár ellenőrzése***

Felelős: Vass Edit igazgató, Bobonkáné Vass Erika leltárfelelős és Vágner Mária Elvira leltározó

Január:

- ***óralátogatás***

Látogató: Vass Edit igazgató, Bobonkáné Vass Erika igazgatóhelyettes,
Horváthné Gerbár Anita alsós munkaközösség-vezető,
Buszlai Éva osztályfőnöki munkaközösség-vezető

Látogatott: Kelemen Gyula, Skórán Richárd János, Bartháné Hagymásy Zita Mariann,
Orosz Mária

- ***a napközi és tanulószobai foglalkozások látogatása***

Látogató: Horváthné Gerbár Anita alsós munkaközösség-vezető,
Buszlai Éva osztályfőnöki munkaközösség-vezető

Látogatott: Szabóné Sándor Éva Fanni, Vágner Mária Elvira

Február:

- ***ügyeleti rend betartása, betartatása***

Felelős: Horváthné Gerbár Anita DÖK felnőtt patronálója

- ***óralátogatás***

Látogató: Vass Edit igazgató, Bobonkáné Vass Erika igazgatóhelyettes,
Horváthné Gerbár Anita alsós munkaközösség-vezető,
Buszlai Éva osztályfőnöki munkaközösség-vezető

Látogatott: Linzenbold Orsolya, Csige Eleonóra, Papp-Szabó Natasa Irén
Horváthné Gerbár Anita

- ***továbbtanulás lebonyolításának ellenőrzése***

Felelős: Vass Edit igazgató

Ellenőrzött: Vágner Mária Elvira

Március

- ***ügyeleti rend betartása, betartatása***

Felelős: Horváthné Gerbár Anita DÖK felnőtt patronálója

- ***tanórán kívüli foglalkozás látogatása***

Látogató: Vass Edit igazgató, Bobonkáné Vass Erika igazgatóhelyettes

Látogatott: Lakatos Dávid, Vágner Mária Elvira, Orosz Mária

Április:

- ***a nyílt tanítási napok óráinak látogatása, hospitálása***

Látogató: a nevelőtestület tagjai

Látogatott: a nevelőtestület tagjai

- ***az országos kompetenciamérés, illetve a tanulók fizikai állapotának és edzettségének felmérésére vonatkozó ellenőrzés***

Felelős: Vass Edit igazgató

Ellenőrzött: Vágner Mária Elvira, Lakatos Dávid, Pécsvárady Botond Balázs

- ***óralátogatás***

Látogató: Horváthné Gerbár Anita alsós munkaközösség-vezető,

Buszlai Éva osztályfőnöki munkaközösség-vezető

Látogatott: Lakatos Dávid, Bartháné Hagymásy Zita Mariann, Pécsvárady Botond Balázs

Május:

- ***ügyeleti rend betartása, betartatása***

Felelős: Horváthné Gerbár Anita DÖK felnőtt patronálója

- ***év végi felmérések időben történő elvégzésének ellenőrzése magyar nyelv és matematika tantárgyakból***

Felelős: Bobonkáné Vass Erika igazgatóhelyettes

- ***a pedagógiai, oktató-nevelő munka általános ellenőrzése***

Felelős: Vass Edit igazgató

Június:

- ***dokumentumok és az e-napló ellenőrzése (anyakönyvek, bizonyítványok)***

Felelős: Bobonkáné Vass Erika igazgatóhelyettes

- *a ballagási - és tanévzáró ünnepség előkészítésének ellenőrzése*

Felelős: Vass Edit igazgató

Ellenőrzött: Vágner Mária Elvira, Buszlai Éva, Lakatos Dávid

Folyamatos ellenőrzés:

- Ügyeleti rend.
- Jelenléti ívek ellenőrzése hetente az igazgatóhelyettes részéről.
- Tanórak és foglalkozások pontos kezdése.
- Az osztályfőnökök hetente ellenőrzik az e-napló beírását, a munkaközösség-vezetők kéthetente, az igazgatóhelyettes és a vezető havonta.
- A takarékosság minden nevelő feladata, amelyet az igazgató és helyettese ellenőriz.
- Az intézmény higiénijának betartása, a takarítók munkájának ellenőrzése az igazgató és helyettese részéről.
- Munkaterv megvalósulásának ellenőrzése.

Vass Edit
igazgató

Nyírtura, 2026. augusztus 31.

V e r s e n y n a p t á r

Tervezet

a 2026/2027-es tanévre

Az alábbi helyi versenyeket tervezzük

Verseny megnevezése	Helyszín	Résztvevők száma	Időpont	Verseny formája, szervezője	Finanszírozás
Szavalóverseny (alsós)	Nyírtura	20 fő	2026. október	Helyi verseny	A díjazottak apró jutalomban részesülnek, amely az intézményi költségvetést terheli.
Felsős labdarúgó - bajnokság	Nyírtura	30 fő	2026. október	Helyi verseny	Oklevél
Gyöngyírás	Nyírtura	20 fő	2026. november	Helyi verseny	Oklevél
Matematika verseny 2. o.	Nyírtura	10 fő	2026. december	Helyi verseny	Oklevél
Matematika verseny 3-4. osztály	Nyírtura	20 fő	2026. december	Helyi verseny	Oklevél
Nyelvtan alsós	Nyírtura	20 fő	2027. február	Helyi verseny	A díjazottak apró jutalomban részesülnek, amely az intézményi költségvetést terheli.
Házi szövegértési verseny	Nyírtura	30 fő	2027. február	Helyi verseny	A díjazottak apró jutalomban részesülnek, amely az intézményi költségvetést terheli.
Felsős kosárlabda - bajnokság	Nyírtura	30 fő	2027. február	Helyi verseny	Oklevél
Angol nyelvtani TOTÓ	Nyírtura	30 fő	2027. március	Helyi verseny	Oklevél
ÖKO-TOTÓ a Fenntarthatósági Témahét keretén belül (2-8. osztály)	Nyírtura	30 fő	2027. április	Helyi verseny	Oklevél

Felsősröplabda - bajnokság	Nyírtura	30 fő	2027. május	Helyi verseny	Oklevél
Madarak és fák napja	Nyírtura	30 fő	2027. május	Helyi verseny	Oklevél
III. Móra Vármegyei Anyanyelvi Akadályverseny	Nyírtura	60-64 fő	2027. május 13.	Helyi verseny	A díjazottak jutalmában részesülnek, amely az intézményi költségvetést terheli.

Elsősorban olyan intézményen kívüli versenyeken veszünk részt, amelyeket tankerületi iskolák szerveznek. Az előző évekhez hasonlóan szeretnénk megmérettetni tanítványainkat vármegyei és országos felfutású versenyeken is. Ha a versenyek anyagi ráfordítást igényelnek, ahhoz a fenntartó egyetértése szükséges.

Az elmúlt években az alábbi megmérettetéseken vettünk részt, amelyeken szeretnének indítani diákokat a 2026/2027-es tanévben is a pedagógusok, amennyiben kiírásra kerül.

Verseny megnevezése	Résztvevők száma	Időpont
Országos Honismereti Tanulmányi Verseny	20 fő	2026. szeptember - 2027. április
Vármegyei Angol Nyelvi Verseny (Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola)	8 fő	2026. november
Vántus - vármegyei alsós komplex verseny	12 fő	2026. november
Diákolimpia	38 fő	2026. november – 2027. június
Zrínyi Ilona Matematikaverseny	10 fő	2025. november
Bolyai Matematika Csapatverseny	10 fő	2026. október - november
„Szép Magyar Beszéd” vármegyei verseny	3 fő	2027. november
IV. Színi Vármegyei Szövegértési Csapatverseny	12 fő	2027. február
„Tiszán innen, Dunán túl” népdaléneklési verseny (POK által szervezett)	1 fő	2027. február
Medve Matek	3 fő	2027 tavasza
Vármegyei Angol Nyelvi Verseny (Nyíregyházi Móra Ferenc Általános Iskola Petőfi Sándor)	8 fő	2027. március

Tagintézménye)		
Vármegyei Angol Nyelvi Verseny (Nyíregyházi Bem József Általános Iskola Gárdonyi Géza Tagintézménye)	3 fő	2027. március
Szépen helyesen magyarul	8 fő	2027. március

Nyírturai Móra Ferenc Általános Iskola

MUNKATERV

2026/2027

KÉSZÍTETTE:

HORVÁTHNÉ GERBÁR ANITA

ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉG - VEZETŐ

Egyedül keveset tudunk tenni, de együtt sokkal többre vagyunk képesek.

A munkaközösség tagjai:

1. Bobonkáné Vass Erika, tanító, igazgatóhelyettes
2. Szabóné Sándor Éva Fanni tanító
3. Linzenbold Orsolya tanító
4. Horváthné Gerbár Anita tanító, munkaközösség-vezető, a DÖK felnőtt patronálója
5. Turbuczné Nyirán Marianna tanító
6. Csige Eleonóra tanító
7. Gáva – Homér Judit tanító
8. Papp – Szabó Natasa tanító
9. Nyiri Krisztina tanító

Helyzetelemzés

Munkaközösségünk tagjai az alsó tagozatos osztályfőnökök, az alsó tagozaton tanító pedagógusok, valamint az igazgatóhelyettes. Összesen kilenc fő alkotja a közösséget, amelynek elsődleges célja a tanulók nevelésének és oktatásának minél eredményesebb támogatása, valamint az alsó tagozatos munka összehangolása.

Munkánk során rendszeresen együttműködünk az osztályfőnöki munkaközösséggel, a diákönkormányzattal, valamint mindazon kollégákkal, akik bár nem tagjai a munkaközösségnek, de aktívan segítik céljaink megvalósítását. Fontosnak tartjuk, hogy a szakmai tevékenység mellett a szabadidő hasznos eltöltésére is figyelmet fordítsunk, hiszen ez is nagyban hozzájárul a közösségépítéshez, az iskolai élet gazdagításához. Ennek érdekében közös programokat, rendezvényeket, versenyeket, projektnapokat szervezünk, amelyek egyaránt szolgálják a gyerekek személyiségfejlődését és a pedagógusok közötti együttműködés elmélyítését.

A tanítás korszerű, jól felszerelt tantermekben zajlik. A tárgyi feltételek adottak, minden osztályteremben interaktív tábla áll a pedagógusok rendelkezésére, amely elősegíti a digitális kompetenciák fejlesztését, a szemléltetést és az élményszerű tanulást. A tanórákon a pedagógus munkáját gyógypedagógiai asszisztens is segíti, ami lehetőséget ad a differenciált, egyéni igényekhez igazodó fejlesztésre, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók támogatására.

A 2026/2027-es tanév éves munkatervét az iskola pedagógiai programja, a helyi hagyományok, a munkaközösségi tagok javaslatai, valamint az előző évek tapasztalatai figyelembevételével állítottuk össze. Törekedtünk arra, hogy feladataink összhangban legyenek az iskola egészének célkitűzéseivel, és egyaránt biztosítsák a tanulók tudásának gyarapítását, a közösség fejlesztését, valamint a pedagógusok szakmai megújulását.

Kiemelt figyelmet fordítunk a tanulók képességeinek kibontakoztatására, a tehetséggondozásra és a felzárkóztatásra, valamint az erkölcsi, közösségi és nemzeti értékek közvetítésére. Fontosnak tartjuk, hogy diákjaink nyitott, együttműködő, önállóan gondolkodó és felelősségteljes személyiségekké váljanak.

Célunk

A szülői házzal együttműködve hatékony nevelő-oktató munkával biztosítani a ránk bízott gyermekek komplex személyiségfejlődését, eközben nem figyelmen kívül hagyva az egyéni fejlődésbeli eltéréseket.

Innováció: helyi versenyrendszer kialakítása

Az alsó tagozatos rendezvények az elmúlt évek során intézményi szintűvé bővültek, illetve a munkaközösség tagjai szervesen bekapcsolódtak a diákönkormányzat munkájába. Ennek köszönhetően a különálló eseménynaptár közlése már nem indokolt.

Az idei tanévben azonban a munkaközösség új irányt tűzött ki maga elé: legnagyobb hangsúlyt a helyi versenyek rendszerének kialakítására és megszervezésére helyezzük. Ez az újítás egyértelműen innovációnak tekinthető, hiszen célzottan az alsó tagozatos korosztály számára teremtünk megmérettetési lehetőségeket, amelyek eddig nem, vagy csak szórványosan voltak jelen az iskola életében.

I. Az alsó tagozat munkájának fő céljai:

Az alsó tagozat nevelő-oktató munkájának középpontjában a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő, szeretetteljes, biztonságot nyújtó és motiváló tanulási környezet kialakítása áll. Kiemelt feladatunk, hogy tanulóink számára olyan iskolai légkört teremtsünk, amelyben minden gyermek megtapasztalhatja a fejlődés, az alkotás, a közösséghez tartozás és a siker örömét.

Fontosnak tartjuk a tanulók egyéni képességeinek, érdeklődésének és fejlődési ütemének figyelembevételét. Az oktatás során törekszünk a differenciált, tevékenységközpontú módszerek alkalmazására, az önállóság fejlesztésére, valamint arra, hogy a gyermekek fokozatosan váljanak saját tanulásuk aktív résztvevőivé.

Az alsó tagozat pedagógiai munkájának kiemelt területei a következő tanévben:

- a biztos alapkészségek és kompetenciák kialakítása,
- a tanulási motiváció fenntartása és erősítése,

- az egyéni képességekhez igazodó differenciálás,
- a matematikai gondolkodás és problémamegoldó képesség fejlesztése,
- a közösségi összetartozás erősítése,
- a család és az iskola együttműködésének elmélyítése,
- az SNI, BTMN és lassabban haladó tanulók támogatása,
- a tehetséges tanulók fejlesztése és versenyekre való felkészítése,
- a pozitív megerősítésre épülő, gyermekközpontú nevelés.

II. Sikerélmény biztosítása minden gyermek számára

Kiemelt célunk, hogy **minden tanuló számára biztosítsuk a sikerélmény lehetőségét**, függetlenül attól, hogy milyen ütemben halad, milyen képességekkel rendelkezik, illetve milyen nehézségekkel küzd.

Ennek érdekében olyan **differenciált osztályközösségi feladatokat és tevékenységeket** szervezünk, amelyekben a sajátos nevelési igényű (SNI), a BTMN-es, illetve a lassabban haladó gyermekek is aktívan részt tudnak venni, és megélhetik a siker örömét. A feladatok kialakításánál törekszünk arra, hogy minden gyermek a saját képességeihez mértén kapjon kihívást, és legyen lehetősége megtapasztalni: „Én is képes vagyok rá.”

A tanórákon alkalmazott differenciálással, játékos gyakorlással, páros és csoportmunkával, kooperatív feladatokkal, manipulációs eszközökkel és egyéni segítségnyújtással támogatjuk a tanulási nehézségekkel küzdő gyermekeket. A kisebb eredményeket is tudatosan megerősítjük, hiszen a pozitív visszajelzés növeli a gyermekek önbizalmát és tanulási motivációját.

Fontos feladatunk a gyermekek erősségeinek felismerése és tudatosítása is. Nem kizárólag a tanulmányi eredményt tekintjük sikernek: értéket jelent az együttműködés, a segítőkészség, a kitartás, a kreativitás, a szabálykövetés és az önálló munkavégzés is.

III. Családias közösségi programok és az iskola–család kapcsolatának erősítése

Az alsó tagozat közösségformáló munkájában kiemelt szerepet kapnak a **családias, élményközpontú közösségi programok**.

Célunk, hogy az iskola ne csupán a tanulás helyszíne legyen, hanem olyan közösségi tér is, ahol a gyermekek, a pedagógusok és a szülők együtt élhetnek át pozitív élményeket. Ennek érdekében a tanév során közös délutáni programokat, játszóházakat, kézműves délutánokat és egyéb közösségi alkalmakat szervezünk.

A programokba lehetőség szerint bevonjuk a szülőket is. A közös alkotás, játék, beszélgetés és együtt töltött idő erősíti az osztályközösséget, valamint hozzájárul az iskola és a család közötti bizalmi kapcsolat kialakításához és fenntartásához.

A tervezett programok között szerepelhetnek évszakokhoz és ünnepekhez kapcsolódó kézműves foglalkozások, közös játékdélutánok, családi programok, adventi és karácsonyi készülődés, farsangi közösségi események, tavaszi kézműves programok, valamint tanévzáró közösségi alkalmak.

Törekszünk arra, hogy ezek a programok ne legyenek túlzottan versengő jellegűek, hanem minden gyermek és család számára örömteli, befogadó és közösségépítő élményt nyújtsanak.

IV. Matematikaoktatás magas színvonalon

Az alsó tagozat egyik kiemelt szakmai célja a **matematikaoktatás magas színvonalának megőrzése és további fejlesztése**. Fontosnak tartjuk, hogy a matematika ne csupán a számolási eljárások megtanulását jelentse, hanem a logikus gondolkodás, a problémamegoldás, a kreativitás, a figyelem, az emlékezet és az együttműködés fejlesztésének eszköze is legyen.

A matematika tanítása során továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk a korszerű, játékos és élményszerű módszerek alkalmazására. Kiemelt szerepet kapnak a **Matific**, a **Sakkpalota** és a **Darts-matek** módszerei és eszközei.

A **Matific** digitális, játékos feladataival lehetőséget biztosítunk arra, hogy a tanulók saját tempójukban gyakoroljanak, miközben fejlődik matematikai gondolkodásuk és problémamegoldó képességük. A digitális feladatok alkalmazásával a differenciálás is hatékonyabban megvalósítható.

A **Sakkpalota Program** alkalmazásával a matematikai és logikai gondolkodás mellett fejlesztjük a figyelmet, a stratégiai gondolkodást, az előrelátást, a szabálykövetést és a

problémamegoldást. A sakkhöz kapcsolódó játékos feladatok a tanulók számára motiváló, élményszerű tanulási lehetőséget biztosítanak.

A **Darts-matek** alkalmazása során a gyermekek játékos, mozgással összekapcsolt tevékenységekben gyakorolhatják a számolást, a műveleteket, a számérzékét és a matematikai gondolkodást. A módszer különösen alkalmas arra, hogy a matematika iránt kevésbé érdeklődő vagy bizonytalanabb tanulókat is sikerélményhez juttassa.

Célunk, hogy a három módszer egymást kiegészítve jelenjen meg a matematikai fejlesztésben, és hozzájáruljon ahhoz, hogy tanulóink biztos alapokkal, jó problémamegoldó képességgel és pozitív matematikai attitűddel rendelkezzenek.

Kiemelt figyelmet fordítunk a tehetséges tanulók fejlesztésére is. Számukra emelt szintű, gondolkodtató, logikai és versenyfeladatokat biztosítunk, valamint támogatjuk a különböző matematikai versenyeken való részvételt.

V. Közösségfejlesztés és értékközvetítés

Az alsó tagozaton fontos feladatunk az egymás elfogadására, tiszteletére és segítésére épülő közösségi kultúra kialakítása. A mindennapi nevelőmunka során tudatosan fejlesztjük a tanulók együttműködési készségét, empátiáját, felelősségérzetét és konfliktuskezelési képességét.

Törekszünk arra, hogy az osztályokban olyan közösségek alakuljanak ki, ahol minden gyermek megtalálja a helyét, és ahol a különbözőségeket értékként kezeljük.

A közösségi nevelésben fontos szerepet kapnak az ünnepek, hagyományok, közös iskolai programok, projektek, játékok és élménypedagógiai tevékenységek. Ezek lehetőséget teremtenek arra, hogy a tanulók ne csak tanórai helyzetekben, hanem kötetlenebb környezetben is megismerjék és segítsék egymást.

VI. Együttműködés a szülőkkel

Az alsó tagozatos pedagógiai munka eredményességének fontos feltétele a szülőkkel kialakított partneri kapcsolat. A tanév során folyamatosan törekszünk a rendszeres, őszinte és támogató kommunikációra.

A szülőket nemcsak a gyermekek tanulmányi előrehaladásáról tájékoztatjuk, hanem lehetőséget biztosítunk számukra az iskolai közösségi életbe való bekapcsolódásra is. A közös programok, kézműves délutánok, családi rendezvények erősítik a gyermekekben az összetartozás érzését, és közelebb hozzák egymáshoz az iskola és a család közösségét.

VII. Összegzés

Az alsó tagozat munkájának alapelve a **gyermekközpontúság, a biztonságos és elfogadó légkör, a differenciálás, a sikerélmény biztosítása és a közösségépítés.**

A 2026/2027-es tanévben kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy minden gyermek a saját képességeihez mértén fejlődhessen. Különösen fontosnak tartjuk, hogy az SNI-s és lassabban haladó tanulók se maradjanak ki a közös élményekből és sikerekből, hanem aktív, értékes tagjai legyenek az osztályközösségnek.

A családi közösségi programokkal, a szülők bevonásával, valamint a korszerű és játékos matematikai módszerek – **Matific, Sakpalota és Darts-matek** – alkalmazásával olyan alsó tagozatos közösség kialakítására törekszünk, ahol a gyermekek örömmel tanulnak, mernek kérdezni, próbálkozni, hibázni és újra kezdeni.

Legfontosabb célunk, hogy tanulóink számára az iskola a **biztonság, a fejlődés, a közösség és a sikerélmény helye** legyen.

A helyi versenyek több szempontból is kiemelt jelentőséggel bírnak:

- lehetőséget adnak tanulóink tehetségének kibontakoztatására,
- fejlesztik a kreativitást, az önkifejezést és a logikus gondolkodást,
- közösségformáló erővel bírnak,
- előkészítik a tanulókat a vármegyei, illetve országos versenyekbe való sikeres bekapcsolódásra.

A versenyek lebonyolításakor elsődlegesnek tartjuk, hogy minden tanuló esélyt kapjon a részvételre, ezért változatos területeket ölelünk fel: irodalom, matematika, vizuális kultúra, nyelvi kompetenciák, környezetismeret. A résztvevők ösztönzése és elismerése érdekében minden megmérettetéshez oklevelet és apró ajándékot biztosítunk.

A tanév során tervezett helyi versenyek:

- Szavalóverseny
- Matematika verseny (december) – Csige Eleonóra, Papp – Szabó Natasa
- Gyöngybetűk, gyöngyírás verseny – november – Bobonkáné Vass Erika
- Környezetvédelmi verseny (Madarak és fák napja alkalmából) – május – Gáva – Homér Judit
- Nyelvhelyességi és helyesírási verseny – február – Horváthné Gerbár Anita
- Szavalóverseny – október – Linzenbold Orsolya, Szabóné Sándor Éva Fanni

Ezzel a munkaközösség célja, hogy az alsó tagozatos diákok ne csak befogadói legyenek az iskola kulturális és tanulmányi életének, hanem aktív alakítói is, akik saját élményeken keresztül tapasztalják meg a tudás és a közösségi szerepvállalás örömét.

A munkatervet előzetes egyeztetést követően elkészítettem, tartalmát a munkaközösség tagjai elfogadták, így a mai napon hatályba lép.

Nyírtura, 2026. 08. 28.

Horváthné Gerbár Anita

alsós munkaközösség-vezető

Nyírturai Móra Ferenc Általános Iskola

Az osztályfőnöki munkaközösség

munkaterve

a 2026/2027-es tanévre

Készítette: Buszlai Éva

A 2026/2027-es tanévben az osztályfőnöki munkaközösség tagjai az osztályfőnökök:

- 1. a Linzenbold Orsolya
- 1. b Papp-Szabó Natasa
- 2. a Csige Eleonóra
- 2. b Horváthné Gerbár Anita
- 3. o. Gáva-Homér Judit
- 4. o. Szabóné Sándor Éva Fanni
- 5. o. Orosz Mária
- 6. o. Kelemen Gyula
- 7. a o. Lakatos Dávid
- 7. b o. Buszlai Éva
- 8. o. Vágner Mária Elvira

Új osztályfőnöke a két első osztálynak, a harmadik és az ötödik osztálynak lett tanév elején.

Az osztályfőnök feladatai

Közösségi élet szervezése, közösségépítés és a csapatszellem erősítése

- **Tájékoztatás és segítségnyújtás:** A tanulók rendszeres tájékoztatása az előttük álló iskolai feladatokról, valamint a megoldások aktív segítése.
- **Tanórán kívüli tevékenységek:** Mozgósítás és közreműködés a délutáni, iskolai programok szervezésében.
- **Aktív osztályközösség:** Az iskolai rendezvényeken az osztály megfelelő irányítása, egy összetartó, egymást elfogadó és pozitív légkörű közösség kialakítása.
- **Diákönkormányzat:** Szoros és folyamatos együttműködés az iskola diákönkormányzatával.

- **Szabadidős programok:** Igény szerinti, iskolán kívüli közösségfejlesztő programok (osztálykirándulás, túra, színház-, mozilátogatás) szervezése a **csapatszellem erősítése** érdekében.
- **Tanterem gondozása:** Az osztály saját tantermének esztétikai, pedagógiai szakszerűségének és tisztaságának felügyelete.

Lelki élet és közvetlen nevelőmunka

- **Személyiségfejlesztés:** A tanulók személyiségének kibontakoztatása, egészséges lelki és testi fejlődésük támogatása.
- **Gyermekevédelem:** Folyamatos konzultáció Vass Edit igazgatóval, mint gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel.
- **Kötelességtudat és felelősség:** A diákok kötelezettségvállalásának erősítése a mindennapi tanulmányi munkában és a hetesi feladatok ellátásában.
- **Szocializáció és empátia:** A tanulók társadalmi beilleszkedésének segítése, a szociális érzékenység, az empátia és a tolerancia fejlesztése.
- **Környezettudatosság megalapozása:** A szelektív hulladékgyűjtés, a takarékoság (víz, áram, papír) és a **természet tiszteletének** tudatos beépítése az osztályok mindennapi életébe.

Egységes nevelési elvek és magatartás

- **Értékközvetítés:** Az iskolai házirend és az intézményi értékek következetes, határozott közvetítése a mindennapokban.
- **Fegyelmi helyzet:** Az osztály és az egyéni tanulók fegyelmi helyzetének folyamatos nyomon követése.
- **Értékelés:** A tanulók magatartásának és szorgalmának minősítése a nevelőtestület véleményének figyelembevételével.
- **Magatartás füzet:** Az osztályban tanító pedagógusok bejegyzéseinek rendszeres ellenőrzése.
- **Ösztönzés és szankciók:** A házirend előírásai alapján a tanulók igazságos jutalmazása vagy büntetése.

Kapcsolattartás

- **Szakmai kapcsolatok:** Folyamatos együttműködés az iskolaorvossal, fogorvossal, védőnővel, a Gyermekvédelmi Szolgálat vezetőjével, valamint a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyíregyházi Tagintézményének munkatársaival (fejlesztő pedagógus).
- **Belső együttműködés:** A napközis, tanulószobás, áttanító és óraadó kollégák munkájának folyamatos segítése, koordinálása.
- **Szülői kapcsolatok:** Szoros és naprakész kapcsolattartás a szülőkkel az e-naplón, telefonon és zárt csoportokon keresztül.
- **Tájékoztatás:** Fogadóórák és szülői értekezletek megtartása, a szülők tájékoztatása a gyermekük magatartásáról és tanulmányi előmeneteléről.
- **Szülői Szervezet:** Az osztályban működő Szülői Szervezet munkájának aktív támogatása.

Adminisztráció és tanulmányi munka

- **Ügyvitel:** Az osztállyal kapcsolatos adminisztratív és statisztikai feladatok pontos elvégzése.
- **Mulasztások:** A tanulók hiányzásainak nyomon követése, igazolatlan mulasztás esetén a jogszabályi előírások szerinti intézkedés.
- **Továbbtanulás:** Nyolcadik évfolyamon a középiskolai jelentkezések teljes körű ügyintézése, a tanulók ösztönzése és megismertetése a pályaválasztási lehetőségekkel.
- **Tervezés:** Az éves osztályfőnöki fejlesztési terv elkészítése.
- **Osztályfőnöki órák:** Az osztályfőnöki órák felelősségteljes, nevelő célzatú vezetése a felső tagozatban.
- **Különleges bánásmód:** Az SNI és BTMN tanulók felülvizsgálatának, valamint tantárgyi mentesítésének szervezése és hivatalos dokumentálása.

A munkaközösség kiemelt feladatai

- **Szakmai összefogás:** Az alsó és felső tagozatban tanító pedagógusok munkájának koordinálása, irányítása és módszertani egységesítése.
- **Mentorálás:** Az új kollégák intézményi beilleszkedésének és mindennapi munkájának szakmai segítése.
- **Információáramlás:** A tagok közötti folyamatos és hatékony információcsere biztosítása az eredményes munkavégzés érdekében.
- **Közösségi értékek:** Az egymásra figyelés, a kölcsönös segítségnyújtás, a türelem és a tolerancia készségeinek fejlesztése a tantestületen belül.
- **Minőségbiztosítás:** A munkaközösség-vezető rendszeres óralátogatásai a felsős osztályfőnöki órákon, valamint lehetőség szerint a tanulószobai foglalkozásokon.

A 2026/2027-es tanévben havonta a következő feladatokat végezzük

Augusztus:

- Első megbeszélés tartása, feladatok elosztása, munkaterv elkészítése az osztályfőnökök bevonásával.

Szeptember:

- Iskolánk tanulóinak az osztályfőnökök balesetvédelmi-, tűzvédelmi- és bombariadó oktatást tartanak az első tanítási napon.
- Anyakönyvek adminisztrációs feladatainak elvégzése, ezek bemutatása az igazgatóhelyettesnek.
- Tanmenetek bemutatása 2026. szeptember 11-ig a munkaközösség-vezetőknek.
- Éves fejlesztési terv készítése minden osztályra, ill. ennek bemutatása a munkaközösség-vezetőknek papíralapon vagy elektronikus formában. (Határidő: 2026. szept. 11.)
- Osztálytermek dekorálásának befejezése.
- Az újonnan átvett osztályokban az osztályfőnökök ismertetik az elvárásokat, célokat (1. osztályok, 3. osztály, 5. osztály).
- Az osztályszintű feladatok meghatározása mind a 11 osztályban.
- Az osztályokban fejlesztő munkát végző „külsős” kollégákkal felvenni a kapcsolatot.

- A tanulási nehézségekkel küzdő gyerekek szüleivel beszélgetés a munkánk hatékonyabbá tétele céljából.
- A 7-8. osztályosok nyílt tanítási napokon vesznek részt a középiskolákban (felelős: Vágner Mária Elvira, Lakatos Dávid, Buszlai Éva).
- Házirend ismertetése a tanulókkal.
- Első szülői értekezlet tartása 2026. szeptember 10-18. (felelős: osztályfőnökök)

Október:

- Tájékozódás a középiskolákban folyó munkáról, a felvételi rendjéről (felelős: Vágner Mária Elvira)
- Pályaorientációs nap 2026. okt 02.
- Megemlékezés az aradi vértanúkról 2026. okt. 6-án osztálykereten belül. (felelős: osztályfőnökök)
- Megemlékezés az 1956-os forradalomról. Ünnepi műsor 2026. okt. 22. (felelős: Vágner Mária Elvira)
- A 8. osztályos osztályfőnök pályaválasztási szülői értekezletet tart a nyolcadikosoknak és szüleiknek. (felelős: Vágner Mária Elvira, 2026. okt. 22.)

November:

- Tantermek dekorálása az aktualitásoknak megfelelően. (felelős: osztályfőnökök)

December:

- Osztályokon belül Mikulás - napi ajándékozás 2026. dec. 4-én. (felelős: osztályfőnökök)
- A bukásra álló tanulók szüleinek értesítése a téli szünet előtt (2026. dec. 18-ig). (felelős: osztályfőnökök)
- Karácsonyi hét megnyitója - 2026. dec. 14. (felelős: Linzenbold Orsolya, Papp-Szabó Natasa))
- Karácsonyi ünnepség - 2026. dec. 18. (Horváthné Gerbár Anita, Orosz Mária)

Január:

- Osztálykereten belül az első féléves munka értékelése, további feladatok meghatározása, esetleg módosítása.

- Szülői értekezlet tartása minden osztályban 2027. jan. 11- 20. (felelős: osztályfőnökök)
- A 8. osztályosok részt vesznek a központi írásbeli felvételin.
- A félévi beszámolók leadása az osztályközösség alakulásáról a fejlesztési célok megjelölésével.
- Az osztályfőnöki munkaközösség féléves megbeszélése.
- Félévi értesítők elkészítése.

Február:

- Farsang – 2027. február 12. Minden osztály fellép egy produkcióval. (felelős: osztályfőnökök)
- Tantermek dekorálása az aktualitásoknak megfelelően. (felelős: osztályfőnökök)
- Diktatúrák áldozatainak napja (2026. február 25.) – megemlékezés osztálykereten belül.

Március:

- Tantermek dekorálása évszaknak megfelelően.
- PÉNZ7 – 2027. márc. 1-5. (Szabóné Sándor Éva Fanni)
- Megemlékezés 1848. március 15-ről. Ünnepi műsor 2027. márc. 12. (felelős: Skórán Richárd János)

Április:

- Digitális Témahét rendezvény programjaiba való bekapcsolódás. (2027. ápr. 5-9.) (felelős: Kelemen Gyula, Horváthné Gerbár Anita)
- Nyílt tanítási napok: 2027. ápr. 12-16.
- Holokauszt áldozatairól való megemlékezés osztályszinten. (2027. ápr. 16.)
- Fenntarthatósági Témahét rendezvény programjaiba való bekapcsolódás. (2027. ápr. 19-23.) (felelős: Buszlai Éva, Bartháné Hagymásy Zita Mariann)

Május:

- Szülői értekezlet tartása: 2027. máj. 10-20. (felelős: osztályfőnökök)
- A bukásra álló tanulók szüleinek írásos értesítése. (2027. máj. 14.). (felelős: osztályfőnökök)

Június:

- 2027. június 3. Nemzeti Összetartozás Napja – ünnepség. (felelős: Buszlai Éva)
- Az osztályfőnöki munkaközösség utolsó megbeszélése (felelős: Buszlai Éva).
- Beszámolók leadása az intézményvezető részére.
- Ballagás: 2027. jún. 25. (felelős: Vass Edit, Vágner Mária Elvira, Lakatos Dávid, Buszlai Éva)

Ha nincs külön felelős megjelölve, ott a feladatok végrehajtásáért az egyes osztályok osztályfőnökei a megbízottak.

Jelen dokumentumot a 11 osztályfőnök a 2026. augusztus 28-án tartott megbeszélésen elfogadta, így életbe lép.

Nyírtura, 2026. aug. 28.

osztályfőnöki mk. vezető

Sportköri foglalkozás
szakmai programja
Heti 2x45 perc

1–12. Óra: Alapok és Technikai Készségek

1. óra: Bemelegítés és labdakezelés – alapvető labdaérezékelési gyakorlatok, passzolás különböző stílusokkal (lábfej belső és külső részével).
2. óra: Passzolás – rövid és hosszú passzok gyakorlása, passzolás mozgás közben.
3. óra: Cselezés – egyszerű cselezési technikák, testcel és helyváltoztatás.
4. óra: Lövéstechnika – belső lábfejes lövés, célzási gyakorlatok.
5. óra: Labdavezetés – különböző irányváltások, labda vezetése szűk helyen.
6. óra: Labdabirtoklás – 1v1 elleni küzdelem, labdatartás nyomás alatt.
7. óra: Fejelés – helyes testtartás és technika gyakorlása fejeléshez.
8. óra: Kapusjáték – alapvető kapus technikák, labdafogás és helyezkedés.
9. óra: Gyorsaság és reakció – gyorsasági és reakcióidő fejlesztése különböző játékokon keresztül.
10. óra: Kombinált gyakorlatok – cselezés, passzolás és lövés összekapcsolása gyakorlatban.
11. óra: Csapatmunka – egyszerű passzolási feladatok párokban, helyzetfelismerés gyakorlása.
12. óra: Játék kis területen – 2v2 vagy 3v3 játék, helyezkedés és döntéshozás gyors környezetben.

13–24. Óra: Taktikai Készségek és Csapatmunka

13. óra: Védekezés 1v1 – egyéni védekezés technikája, test helyezése.
14. óra: Területvédelem – hogyan zárjunk le területeket a védekezésben.
15. óra: Támadás építése – a támadás elindítása hátulról, passzolás és mozgás.
16. óra: Pozíciós játék – alapvető posztok ismertetése és helyezkedés a pályán.
17. óra: Szélső játék – hogyan használjuk a széleket a támadásban.
18. óra: Középpálya szerepe – hogyan lehet irányítani a játékot a középpályáról.
19. óra: Támadás-védekezés átváltás – hogyan reagáljunk gyorsan egy elveszített labdára.
20. óra: Gyors kontrák – gyors támadások gyakorlása labdaszerzés után.
21. óra: Támadó kombinációk – passzok és mozgások összekapcsolása támadás közben.
22. óra: Védekező sorok – hogyan működik együtt a védelem, zónázás.
23. óra: Szögletek és szabadrúgások támadásban – alap stratégiák szögletre, szabadrúgásra.
24. óra: Szögletek és szabadrúgások védekezésben – hogyan védekezzünk pontrúgások ellen.

25–36. Óra: Játékok, Fizikai Fejlesztés és Taktikai Élesítés

- 25. óra: Kondíció és állóképesség – állóképességi futás labdával és anélkül.
- 26. óra: Erőnléti edzés – saját testsúlyos gyakorlatok, amelyek segítenek a stabilitás és a robbanékonyság fejlesztésében.
- 27. óra: Gyorsasági edzés – sprint gyakorlatok és gyors fordulatok.
- 28. óra: Agilitás fejlesztése – gyors irányváltások és szűk területeken való mozgás.
- 29. óra: Kis létszámú játék – 3v3 vagy 4v4, gyors döntéshozás és mozgás gyakorlása.
- 30. óra: Csapat taktika gyakorlása – támadó és védekező stratégiák éles helyzetekben.
- 31. óra: Szabályok és játékvezetés – labdarúgó szabályok elmélyítése, szituációs gyakorlatok.
- 32. óra: Mesterséges szituációk – különböző szituációs feladatok (pl. hátrányból való felzárkózás).
- 33. óra: Kapura lövések – különböző szögekből és helyzetekből való lövések gyakorlása.
- 34. óra: Labdabirtoklási játék – melyik csapat tartja tovább a labdát, labdatartás fejlesztése.
- 35. óra: Közösségépítő játék – könnyedebb, csapatépítő játékok, amelyek összekovácsolják a csapatot.
- 36. óra: Mini torna – kis létszámú torna, ahol a gyerekek csapatokban versenyeznek egymás ellen.

37-48 Óra: Fejlettebb Technikai Készségek

- 37. óra: Bemelegítés és haladó labdakezelési gyakorlatok – passzolás, labdaérezkelés fejlettebb technikákkal.
- 38. óra: Pontos passzolás – különböző típusú passzok (pl. ívelt, hosszú passzok), pozícióból passzolás.
- 39. óra: Haladó cselezés – komplexebb cselezési technikák (pl. rabona, Cruyff fordulat).
- 40. óra: Fejlett lövéstechnika – lövések különböző szögekből, erős és helyezett lövések gyakorlása.
- 41. óra: Labdavezetés tempóváltásokkal – labda vezetése különböző sebességekkel és irányváltásokkal.
- 41. óra: Labdabirtoklás nyomás alatt – 1v2 vagy 2v3 szituációk gyakorlása.

43. óra: Fejlesztés haladó szinten – támadó és védekező fejlesztés különböző szituációkban.
44. óra: Kapusjáték fejlesztése – komplex kapusmozdulatok, helyezkedés a kapuban, reflexgyakorlatok.
45. óra: Gyorsaság és agilitás fejlesztése – gyors döntéshozatal és irányváltások gyakorlása.
46. óra: Összetett gyakorlatok – cselezés, passzolás, lövés együttes gyakorlása.
47. óra: Taktikai csapatmunka – háromszögelések, kombinációs játékok gyakorlása.
48. óra: Kis létszámú játék – 3v3 vagy 4v4, technikai és taktikai készségek éles környezetben.

49–60. Óra: Haladó Taktikai Elemek és Csapatmunka

49. óra: Egyéni védekezés – 1v1 védekezési helyzetek gyakorlása, labdaszerzés és helyezkedés.
50. óra: Zónavédelem alapjai – hogyan osztják fel a területeket a csapatok a védekezésben.
51. óra: Támadásépítés a középpályáról – a támadások indítása középpályás szerepkörből.
52. óra: Helyezkedés a pályán – a különböző posztok és szerepek megértése és gyakorlása.
53. óra: Szélső támadások – hogyan használjuk a széleket a támadásépítéshez és beadásokhoz.
54. óra: Középpályás játékszervezés – a játék irányítása a középpályáról, hosszú passzok.
55. óra: Gyors kontra támadások – gyors átmenetek gyakorlása támadásba.
56. óra: Váltás támadásból védekezésbe – hogyan reagáljunk gyorsan labdavesztéskor.
57. óra: Taktikai kombinációk – támadási minták gyakorlása mozgás közben.
58. óra: Védekező sorok összehangolása – a védelem mozgása és zárása zónavédelemben.
59. óra: Pontrúgások támadásban – szögletek és szabadrúgások kidolgozott támadó kombinációi.
60. óra: Pontrúgások védekezésben – szögletek és szabadrúgások kivédekezésének gyakorlása.

61–72. Óra: Fizikai Fejlesztés és Taktikai Megerősítés

61. óra: Állóképesség és kondíció – hosszú futások és intervallumos futások labdával és anélkül.

62. óra: Erőnléti edzés – saját testsúlyos és labdás gyakorlatok a fizikai erőnlét fejlesztéséhez.

63. óra: Gyorsasági edzés – rövid távú sprintek és gyors reagálás gyakorlatok.

64. óra: Agilitás és koordináció – szűk területen való gyors irányváltások és gyors döntéshozatal.

65. óra: Taktikai játéksituációk – kisebb létszámú játékok (4v4 vagy 5v5), taktikai döntések gyakorlása.

66. óra: Csapattaktikai feladatok – csapat szinten gyakorolt védekező és támadó stratégiák.

67. óra: Szabályok mélyebb megértése – situációs gyakorlatok, szabályértelmezés.

68. óra: Szituációs játékok – különböző játéksituációk (pl. emberhátrány, időnyomás).

69. óra: Távoli lövések – lövések különböző pozíciókból és situációkból.

70. óra: Labdabirtoklás fejlesztése – labdatartás nyomás alatt, labdavesztés elkerülése.

71. óra: Közösségi játékok – csapatépítő játékok, amelyek szórakoztatóak és fejlesztik a közösségi érzést.

72. óra: Záró torna – mini torna, ahol a diákok csapatokban versenyeznek, hogy alkalmazzák az eddig tanultakat.

Készítette: Lakatos Dávid szaktanár

Nyírturai Móra Ferenc Általános Iskola

Diákönkormányzat munkaterve

2026/ 2027

Készítette: Horváthné Gerbár Anita

A diákönkormányzat tagjai:

Minden osztályból két képviselő vesz részt a DÖK üléseken, munkájukat egy felnőtt patronáló /Horváthné Gerbár Anita/segíti.

Az osztályokat képviselő diákokat osztályfőnöki óra keretében választják meg a közösség tagjai.

Megválasztásuk után a DÖK tagok képviselik az osztályok érdekeit, ismertetik az osztályok véleményét, majd az osztályok felé beszámolnak a DÖK munkájáról.

Állandó megbízatások:

- gyermekvezető

A DÖK, a minden év szeptemberében elfogadott munkaterv alapján végzi a munkáját.

Munkaterve összhangban van az intézmény alapvető dokumentumaival:

- SZMSZ
- Pedagógiai Program
- Házi rend

Az aktuális programok részletes megbeszélésére ettől az évtől kezdve digitális csatornán keresztül is alkalmat biztosítanak a kommunikáció hatékonyságát előtérbe helyezve.

Megbeszéléseit havonta/ kéthetente tartja

A diákönkormányzat célja:

Iskolánk diákönkormányzata elsődlegesen a tanulók érdekeinek képviseletére jött létre. Jogvédelmi funkciója mellett azonban fontos szabadidős programszervezési, közösség-szervezői tevékenysége. Tervszerű program kialakításával fogalmazzuk meg működésünk főbb irányelveit. A DÖK önállóbbá teszi a diákokat, változatosabbá teszi a diákéletet.

Programjainkat a hagyományok ápolásával, ugyanakkor új feladatok, célok kitűzésével tervezzük.

Ahhoz, hogy a diákönkormányzat megfelelően működjön elengedhetetlen, hogy a diákok ismerjék és tudják alkalmazni a tanulói, a diákönkormányzati jogokat. A jogok ismeretén túl tisztában kell lenni azzal is, melyek a diákönkormányzat feladatai az iskolában.

A Törvény szerinti elsőrendű feladata az érdekképviselés, ám a gyakorlatban az iskolai élet és programszervező szerepe érvényesül leginkább. Ehhez azonban elengedhetetlen, hogy a diákönkormányzat megkapja működéséhez szükséges információkat, eszközöket.

A diákok javaslata alapján keressük azokat az új elemeket, amelyekkel még vonzóbbá, tartalmasabbá tehetjük programjainkat. A diákok több örömet lelnek az általuk szervezett programokban, sikerélményhez juttatja mind a programot előkészítő, mind az abban részt vevő tanulókat.

Célunk:

- A tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával. A tanévet akkor tekinthetjük sikeresnek, ha a hagyományos rendezvények, iskolánkban szokássá vált programok mellett új elemekkel is gazdagíthatjuk a mindennapokat.
- Az intelligens kommunikáció és a Házirend hatékony betartása érdekében, valamint a tanulók közösségi tevékenységének ösztönzésére segítjük az osztályközösségeket.
- Részt kívánunk vállalni a projektek és a témahetek lebonyolításában.
- Az alsó és felső tagozatos diákok szabadidős programjainak összehangolása, egységes éves munkaterv elkészítése, a projektek és témahetek programjainak közös tervezése.

A diákönkormányzat feladata:

- Éves munkaterv készítése
- A tanulók érdekeinek képviselése
- Jogvédelmi funkció betöltése
- Kulturális tevékenység
- Szabadidős programszervezés
- Közösségi tevékenység
- Véleményalkotás és érvényesítés a diákok iskolai életével kapcsolatban
- Egészséges életmódra ösztönzés
- A tanuláshoz való pozitív viszony kialakítása
- Problémák felvetése, megfogalmazása, megoldások keresése
- Alapvető viselkedésmódok megismerése és alkalmazása
- Az iskola diákjainak egyre nagyobb létszámú bevonása a közösségi rendezvényekbe

Szervezeti felépítés

Diákönkormányzat felnőtt patronálója: Horváthné Gerbár Anita

Diákönkormányzat elnöke: Csukás Regina

Diákönkormányzat alelnöke: Márkus Petra Laura

A 2026/2027-es tanév programjai

Szeptember:

- Őszi dekorációs sarok készítése
- „Motivációs”, belső értékeket inspiráló tábla – nyíl
- Első DÖK ülés megtartása
- DÖK vezető választása online formában augusztus végén megtörtént
- Felelősök megválasztása
- Éves programterv megbeszélése
- Házi rend
- Tanévkezdéssel kapcsolatos problémák megbeszélése
- Képviselők beszámolója az osztályközösségekben
- Folyosói szekrények elosztása az osztályok között
- Ügyeleti porta megszervezése
- Mihály – napi vásár

Október:

- Okt. III. CSIBEAVATÓ – első osztályosok avatása – II. FECSKEAVATÓ -5.osztályosok avatása
- Okt. 4. – Az állatok világnapja – DÖK fal
- Okt. 6. –Megemlékezés az aradi vértanúk kivégzéséről (osztályszinten)-DÖK fal
- Okt. 15. A kézművészet világnapja (osztályszinten) - DÖK fal
- DÖK ülés
- Okt. vége – III. Haunted - party

November:

- DÖK megbeszélés
- November eleje – IV. Haunted – party – Afterween - party
- Töklámpás felvonulás
- Nov. 11.- Márton napi népszokások a DÖK-fal
- Decemberi programok megbeszélése, előkészítése
- Ötletek gyűjtése a karácsonyi kézműves napok megszervezéséhez
- Karácsonyi dekorációs sarok készítése

December:

- Dec. 6.- Erre járt a Mikulás! - Mikulás napi osztályrendezvények
- Dec. 13. Luca napi népszokások-LUCÁZÁS –ÚJ PROGRAMELEM
- Dec. 3.hete - karácsonyi rendezvények megszervezése, lebonyolítása

- Dec. 24. Szenteste- DÖK fal
- Dec. 25-26. -Karácsony – DÖK fal

Január:

- DÖK ülés
- Első féléves értékelések
- Második féléves célkitűzések megbeszélése
- Jan. 22. – Magyar kultúra napja – DÖK fal
- IV. Felező Party
- Farsangi készülődés
- Dekorációs sarok készítése
- Farsangi fotó- sarok készítése

Február:

- Febr. Farsang
- Febr. 19. Diktatúrák áldozatainak napja (osztályszintű megemlékezés)
- DÖK ülés

Március:

- DÖK ülés
- Húsvéti programok megbeszélése
- Márc. 24.- A víz világnapja nagyszabású rendezvény az alsós munkaközösséggel közösen
- Húsvéti dekorációs sarok készítése
- Húsvét előtti rendezvények megszervezése, lebonyolítása
- kézműves foglalkozások

Április:

- A holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja-április 16. (megemlékezés osztályszinten)
- A Föld napja (április 22) - DÖK fal
- „Ültess egy fát a bolygónkért”
- DÖK ülés
- IV. „, Reversed Day „ – fordított nap

Május:

- Anyák napja- DÖK fal
- Családi nap megszervezése, lebonyolítása
- DÖK ülés- éves munka értékelése

Folyamatosan végzendő feladatok:

- Ügyelet biztosítása minden osztályban
- Portai ügyelet megszervezése
- DÖK ülések megtartása, azon való részvétel
- Iskola, folyosók évszakoknak megfelelő dekorálása

- DÖK-fal aktuális működtetése
- A folyosói szekrények rendjének megtartása
- Információáramlás biztosítása a DÖK, az osztályok és a pedagógusok között
- Rendezvények alatti kulturált viselkedés kialakítása

Egész éves új programelem: „MI, KÉPEKBEN”

Szeptember – „Az iskola, ahogy én látom”
Érdekes részletek az iskola életéből.

Október – „Őszi varázslat”
Természet, színek, érdekes pillanatok.

November – „Egy pillanat, amit megőriznék”

December – „Az ünnep fényei”

Január – „Téli pillanat”

Február – „Nevessünk!”

Március – „A természet ébredése”

Április – „Földünk”

Május – „Mozgásban az iskola”

Június – „A tanév legszebb pillanata”

Megvalósítás:

A DÖK meghirdeti a témát.

Minden tanuló egy saját készítésű fényképpel nevezhet.

A képet a DÖK-nek kell leadni egy előre meghatározott határidőig.

A DÖK minden hónapban kiválasztja a legjobbakat, és készíthettek egy „A hónap fotója” díjat.

Év végi nagy döntő

Az év során kiválasztott fotókból lehet egy:

„ISKOLÁNK ÉVE KÉPEKBEN”

Egy kiállítás az aulában.

És év végén díjazhatjuk:

Az év fotója
Legkreatívabb fotó
Legmeghatóbb pillanat
Legviccesebb pillanat
Legszebb természetfotó
Legjobb iskolai pillanat

A kitűzött feladatok, célok megvalósításáért a DÖK felnőtt patronálója, Horváthné Gerbár Anita felelős.

DÖK felnőtt patronálója

Nyírtura, 2026. 09. 01.

BOLDOG ISKOLA PROGRAM

Alsó tagozatos munkaterv – 2026/2027-es tanév

Általános cél

Az alsó tagozaton a Boldogságóra Program 10 témakörének feldolgozása során olyan támogató, elfogadó és biztonságos osztályközösségek kialakítása, amelyekben a gyermekek megtapasztalhatják az összetartozás, a siker, az elfogadás, a segítségnyújtás és az öröm érzését.

A program megvalósítása **osztályszinten történik**. Minden pedagógus a saját osztályának életkorához, fejlettségéhez, egyéni szükségleteihez és közösségi sajátosságaihoz igazítja a tevékenységeket.

Kiemelt szempont a **differenciálás és a sikerélmény biztosítása**. A feladatok úgy kerülnek kialakításra, hogy a sajátos nevelési igényű, tanulási nehézséggel küzdő, illetve lassabban haladó tanulók is aktív résztvevői és sikeres tagjai lehessenek az osztályközösségnek.

A témák feldolgozása nem kizárólag külön Boldogságóra keretében történik, hanem lehetőség szerint kapcsolódik a magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret, vizuális kultúra, ének-zene, technika és tervezés, valamint a testnevelés tantárgyakhoz és az osztályfőnöki, közösségépítő tevékenységekhez.

SZEPTEMBER

1. A HÁLA GYAKORLÁSA

„Vegyük észre, mi minden jó vesz körül bennünket!”

Célok

- Az új tanév kezdetén pozitív, biztonságos osztályléggör kialakítása.
- A gyermekek figyelmének irányítása a pozitív eseményekre.
- A hála érzésének felismerése és kifejezése.
- Egymás értékeinek, erősségeinek felfedezése.
- Az osztályközösség összekovácsolása.

Konkrét tevékenységek

1. „Miért jó ebbe az osztályba járni?”

Körbeszélgetés. A gyermekek elmondják, mit szeretnek az osztályban.

Az első osztályban ez rajzzal is történhet.

2. Hálakör

Hetente egyszer mindenki befejezheti:

„Ma annak örültem, hogy...”

Aki nem szeretne beszélni, rajzzal is megmutathatja.

3. Hálalevelek

A gyermekek egy-egy rövid pozitív üzenetet készítenek valamelyik társuknak.

4. „Köszönöm, hogy...” játék

Párokban vagy körben egymásnak mondanak köszönetet.

5. Hála-kincsesláda

Az osztályban elhelyezett dobozba egész hónapban kerülhetnek rajzok, rövid üzenetek.

Differenciálás

Az írásban nehezebben teljesítő tanulók:

- rajzzal,
- matricával,
- képkártyával,
- szóban

is kifejezhetik a hálájukat.

Tanórai kapcsolódás

Magyar: háláról szóló mesék, történetek.

Rajz: „Amiért hálás vagyok.”

Ének: vidám, közösségépítő dalok.

Hónap zárása

„Hálaóra az osztályban”

A gyermekek kiválasztják a hónap egyik legszebb közös élményét.

OKTÓBER

2. AZ OPTIMIZMUS GYAKORLÁSA

„A nehézségben is keressük a lehetőséget!”

Célok

- Pozitív gondolkodás fejlesztése.
- A kudarcok megfelelő kezelése.
- A „még nem sikerült” szemlélet kialakítása.
- A gyermekek önbizalmának erősítése.
- A próbálkozás és kitartás értékének felismerése.

Tevékenységek

1. „Még nem!”

Mondatok:

„Még nem tudom.”

„Még gyakorolnom kell.”

„Még nem sikerült, de megpróbálom újra.”

Beszélgetünk arról, hogy a „nem megy” és a „még nem megy” között nagy különbség van.

2. Gondolatfordító játék

A pedagógus mond egy negatív gondolatot:

„Én ezt úgysem tudom.”

A gyermekek megpróbálják pozitívabbá alakítani:

„Lehet, hogy most nehéz, de megpróbálhatom.”

3. Hibázni szabad!

Szándékosan egyszerű hibákat tartalmazó feladatok.

Megbeszéljük:

- Mit éreztünk?
- Mit tehetünk?

- Mit tanulhatunk belőle?

4. Optimista történetek

Mesék, amelyekben a szereplő nehézséggel találkozik, de nem adja fel.

5. „Az én erősségem”

Minden gyermek megfogalmazhat vagy lerajzolhat egy olyan dolgot, amiben ügyes.

Játék

„Lehetetlenből lehetséges”

A pedagógus helyzeteket mond, a gyermekek pedig megoldási lehetőségeket keresnek.

Hónap zárása

„Büszke vagyok magamra, mert...”

Minden gyermek megfogalmaz egy mondatot vagy készít egy rajzot.

NOVEMBER

3. TÁRSAS KAPCSOLATOK ÁPOLÁSA

„Együtt többre vagyunk képesek!”

Célok

- Empátia fejlesztése.
- Egymás elfogadása.
- Együttműködési készség fejlesztése.
- A barátságok erősítése.
- A kiközösítés megelőzése.

Tevékenységek

1. „Milyen a jó társ?”

Tulajdonságokat gyűjtünk:

- kedves,
- segítőkész,
- figyelmes,

- türelmes,
- megbízható,
- vidám.

2. Páros feladatok

Olyan feladatok, amelyeket csak együtt lehet megoldani.

Például közös rajz úgy, hogy mindkét gyermek csak egyik kezét használhatja.

3. „Vakvezető” játék

Az egyik gyermek egyszerű akadálypályán vezeti társát szóbeli utasításokkal.

Természetesen biztonságos, könnyű környezetben.

4. Dicséretkör

Mindenki mondhat egy pozitív tulajdonságot valamelyik társáról.

5. Konfliktusos helyzetek feldolgozása

Szerepjáték:

„Ketten ugyanazzal a játékkal szeretnének játszani.”

Közösen keresünk megoldást.

Kiemelt pedagógiai feladat

A pedagógus tudatosan figyeli, hogy **minden gyermek kapjon szerepet** a közös feladatokban, és a visszahúzódó vagy nehezebben beilleszkedő gyermekek is megtapasztalják a közösséghez tartozás élményét.

DECEMBER

4. BOLDOGÍTÓ JÓCSELEKEDETEK

„Egy apró kedvesség is sokat jelenthet.”

Célok

- Segítőkészség fejlesztése.
- Empátia erősítése.
- Önzetlen segítségnyújtás.
- A másik ember örömének felismerése.

Tevékenységek

1. Jócselekedet-kalendárium

Minden tanítási napra egy apró feladat.

Például:

- segíts a társadnak,
- adj kölcsön valamit,
- köszönd meg a segítséget,
- dicsérj meg valakit,
- segíts rendet rakni.

2. Kedvességdoboz

A gyermekek pozitív üzeneteket írhatnak vagy rajzolhatnak egymásnak.

3. Jó tett – jó érzés

Mindenki elmondhatja, hogyan érezte magát, amikor segített valakinek.

4. „Titkos segítő”

Egy héten keresztül minden gyermek figyel arra, hogy valakinek segítsen vagy örömet szerezzen.

5. Jócselekedet-mese

Meséket dolgozunk fel, majd megkeressük a szereplők jó cselekedeteit.

Kreatív tevékenység

„A kedvesség angyala/manója” készítése.

JANUÁR

5. CÉLOK KITŰZÉSE ÉS ELÉRÉSE

„Apró lépésekkel nagy dolgokat érhetünk el.”

Célok

- Reális célok megfogalmazása.
- Kitartás fejlesztése.

- Önállóság erősítése.
- A fejlődés felismerése.
- A sikerhez vezető út tudatosítása.

Tevékenységek

1. „Az én célom”

Minden gyermek választ egy saját, életkorának megfelelő célt.

2. Cél-lépcső

A célt kisebb lépésekre bontjuk.

3. Sikerfüzet

Hetente:

„Ezen a héten ezt sikerült elérnem...”

4. Akadályok keresése

Mi nehezítheti a cél elérését?

Mit tudunk tenni?

5. „Még egy próbát teszlek!”

Játékos kihívások, ahol a hangsúly a kitartáson van.

Kiemelt szempont

Nem az osztály legjobb teljesítményét ünnepeljük, hanem **az egyéni fejlődést**.

FEBRUÁR

6. MEGKÜZDÉSI STRATÉGIÁK

„Ha nehéz, nem vagyunk egyedül.”

Célok

- Érzelmek felismerése.
- Nehéz helyzetek kezelése.
- Segítségkérés megtanulása.
- A problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.

- A kudarcok elfogadásának támogatása.

Tevékenységek

1. Érzelemfelismerő játék

Képek, mimika, szituációk segítségével felismerjük:



öröm



szomorúság



düh



félelem



nyugalom

2. „Mit tehetek, ha...?”

Helyzetkártyák:

- nem sikerül a feladat,
- összevesztem valakivel,
- izgulok felelés előtt,
- hiányzik valaki,
- hibáztam.

3. Megoldáskereső lépések

Állj meg! → Gondold végig! → Kérj segítséget! → Próbálj ki egy megoldást!

4. Nyugodj meg!

Rövid légző- és relaxációs gyakorlatok.

5. Segítséget kérni szabad

Szerepjátékokkal gyakoroljuk, hogyan lehet segítséget kérni.

MÁRCIUS

7. AZ APRÓ ÖRÖMÖK ÉLVEZETE

„A hétköznapiakban is sok szépet találunk.”

Célok

- Pozitív élmények felismerése.
- Tudatos figyelem fejlesztése.
- Örömforrások felismerése.
- A jelen pillanat megélésének gyakorlása.

Tevékenységek

1. Örömvadászat

A gyermekek egy héten keresztül figyelik, mi okoz nekik örömet.

2. Örömbingó

Például:

- ☐ megnevettetett valaki
- ☐ segítetttem
- ☐ valami szépet láttam
- ☐ játszottam
- ☐ tanultam valami újat

3. „Mi mosolygatatott meg?”

Napi rövid beszélgetés.

4. Érzékszervi örömkérés

Mit
Mit
Mit érzünk?

látunk?
hallunk?

5. Örömrajz

„Az én legjobb napom.”

Tavaszi szabadtéri program

Az osztály egy rövid **örömkereső sétát** tesz, ahol megfigyelési feladatokat kapnak.

ÁPRILIS

8. A MEGBOCSÁTÁS GYAKORLÁSA

„Lehet hibázni, és lehet újrakezdeni.”

Célok

- Konfliktuskezelési készségek fejlesztése.
- Bocsánatkérés és megbocsátás gyakorlása.
- Mások érzéseinek megértése.
- Harag és sértettség feldolgozása.

Tevékenységek

1. „Mi történt?”

Konfliktushelyzetek megbeszélése.

2. Szerepcsere

A gyermekek eljátszanak egy konfliktust, majd szerepet cserélnek.

3. Mit mondhatok?

Gyakoroljuk:

„Sajnálom.”

„Mebántottalak?”

„Beszéljük meg!”

„Kérlek, bocsáss meg!”

4. Békítő történetek

Mesék, történetek feldolgozása.

5. Békekör

Az osztályban kialakult kisebb konfliktusok közös megbeszélése.

Fontos pedagógiai alapelv

A megbocsátás nem kényszer. A cél az, hogy a gyermekek megtanulják **felismerni, kimondani és rendezni az érzéseiket**, valamint megtalálni a konfliktusok békés megoldását.

MÁJUS

9. A TESTMOZGÁS ÖRÖME

„Mozogjunk, játsszunk, ne vessünk!”

Célok

- A mozgás örömének megtapasztalása.
- Közösségi élmények szerzése.
- Együttműködés fejlesztése.
- A mozgás pozitív érzelmi hatásainak megtapasztalása.

Tevékenységek

1. Mozgáskártyák

A gyermekek húznak egy kártyát:

- ugrás,
- járás,
- egyensúlyozás,
- állatutánzás,
- labdás feladat.

2. Zenés mozgás

Rövid zenés mozgásszünetek.

3. Mozgásos matematika

Például:

„Ugorj annyit, amennyi $3+2$!”

4. Mozgásos szókincsfejlesztés

Mozgással jelenítünk meg igéket.

5. Játékos akadálypálya

Több nehézségi szinttel, hogy minden gyermek sikeres lehessen.

Kiemelt elv

Nem a verseny és a teljesítmény a lényeg, hanem:

„Jó volt mozogni!”

JÚNIUS

10. FENNTARTHATÓ BOLDOGSÁG

„A boldogsághoz vezető utat magunkkal visszük.”

Célok

- Az egész éves program összegzése.
- A tanult stratégiák tudatosítása.
- Az egyéni fejlődés felismerése.
- Pozitív évvárás.
- A következő tanévre való pozitív ráhangolódás.

Tevékenységek

1. Boldogság-bőrönd

Minden gyermek elkészíti a saját „bőröndjét”.

Belekerülhet:

- egy kedvenc élmény,
- egy rajz,
- egy siker,
- egy jócselekedet,
- egy cél,
- egy dolog, amire büszke.

2. „Mit tanultam magamról?”

Életkorhoz igazított beszélgetés.

3. Boldogság-totó

Az év 10 témaköréből játékos kérdések.

4. Boldogságállomások

Minden osztály saját maga kialakíthat 5–10 játékos állomást az osztályteremben vagy az udvaron.

5. „Az én idei sikerem”

Minden gyermek megfogalmazza, miben fejlődött az év során.

Évzáró osztályprogram

BOLDOGSÁGÜNNEP

Osztályonként megvalósítható játékos évzáró délután:

- közös játék,
- mozgás,
- zene,
- rajzolás,
- társasjáték,
- ügyességi feladatok,
- közös beszélgetés.

EGÉSZ ÉVES KIEMELT FELADATOK

A 10 havi témán túl minden osztályban folyamatosan jelen van:

1. Sikerélmény biztosítása

Differenciált feladatokkal biztosítjuk, hogy **minden gyermeknek legyen olyan terület, amelyben sikeres lehet.**

2. Egymás segítése

A páros és csoportos feladatok során tudatosan alakítjuk a segítő magatartást.

3. Pozitív megerősítés

A pedagógus nem kizárólag a végeredményt, hanem:

- a próbálkozást,
- a kitartást,
- a fejlődést,
- az együttműködést,
- a segítségnyújtást is elismeri.
-

4. Egyéni fejlődés

A gyermekeket nem egymáshoz hasonlítjuk, hanem **saját korábbi teljesítményükhöz viszonyítjuk.**

5. Élményalapú megvalósítás

A programban kiemelt szerepet kap:

- mese,
- játék,
- mozgás,
- zene,
- rajz,
- kézműveskedés,
- dramatizálás,
- beszélgetés,
- kooperatív feladat.

6. Differenciálás

A feladatoknál biztosítjuk:

rajzos – szóbeli – mozgásos – írásos megoldási lehetőségeket.

Így azok a gyermekek is aktív résztvevők lehetnek, akik valamely területen lassabban haladnak.

Nyírtura, 2026. 08. 30.

Horváthné Gerbár Anita

Nyírturai Móra Ferenc Általános Iskola

ÖKOISKOLAI MUNKATERV



2026/2027

Alapelveink:

- **Életformák tisztelete:** A természet és a kultúra sokszínűségének megismerése, megbecsülése.
- **Felelős erőforrás-gazdálkodás:** A természeti erőforrások tudatos, takarékos és a megújulási képességet szem előtt tartó használata.
- **Hitelesség és példamutatás:** Az intézmény külső-belső működésének és a dolgozók személyes példájának összhangja a tanított elvekkel.
- **Integrált és élményalapú nevelés:** A környezettudatosság beépítése minden tantárgyba, kiemelten a cselekvő-felfedező és terepi tanulásra építve.
- **Aktív állampolgári magatartás:** Felkészítés a környezeti jogok és kötelességek gyakorlására, valamint a helyi és globális problémák iránti érzékenységre.

Átfogó stratégiai célkitűzések

- **Kompetenciafejlesztés:** A fenntartható fejlődéshez, valamint a helyi és globális válságok felismeréséhez szükséges képességek kialakítása.
- **Ökológiai morál megalapozása:** Olyan értékvédő és környezetkímélő magatartás kialakítása, amelyben az önkorlátozás és az altruizmus is szerepet kap.
- **Értékmegőrzés:** A lakóhely közeli természeti, helytörténeti és építészeti értékek megismertetése és aktív gyarapítása.

Feladatokhoz és tevékenységekhez kapcsolódó konkrét célok

A munkatervben rögzített gyakorlati programokhoz az alábbi közvetlen célokat rendeljük hozzá:

Tanórán kívüli és globális tevékenységek

- **Pályázatok és tanulmányi versenyek:** A tanulók támogatása a környezetvédelmi szaktárgyi versenyeken és pályázatokon a tehetséggondozás és a tudásmélyítés érdekében.
- **Témahetek és Világnapok megünneplése:** Aktív bekapcsolódás a Fenntarthatósági Témahét, a Világ Legnagyobb Tanórája, a Hulladékcsökkentési hét, valamint a Föld, a Víz, a Madarak és fák világnapja programjaiba a globális veszélyekre (klímaváltozás, vízhiány) való figyelemfelkeltés céljából.
- **Kutatók Éjszakája program:** A természettudományos gondolkodás élményalapú fejlesztése külső inspiráló környezetben.

Terepi programok és túrák

- **Osztálykirándulások:** A valóságos környezet megismerése érzéki-megismerő és csoportos tanulási helyzeteken keresztül, a közösségfejlesztés és a környezettudatos elvek gyakorlása érdekében.
- **Erdőre program és Akadályverseny:** A községet övező erdőben megvalósuló pedagógiai foglalkozások által a közvetlen természetszeretet és a környezetvédelmi szabályok rögzítése.
- **Kerékpár- és gyalogtúrák:** A kerékpáros közlekedési kultúra népszerűsítése (rendőrség bevonásával) és a település helytörténeti, építészeti értékeinek aktív felfedezése.

Fenntartható és környezetkímélő iskolaüzemeltetés

- **Szelektív hulladékgyűjtés:** A hulladék elkülönített kezelésének rutinná formálása a megfelelő tárolók kihelyezésével.
- **Használt háztartási olaj gyűjtése:** A *CseppetSem!* pályázat keretében az intézményi szintű lakossági/háztartási olajgyűjtés fenntartása a környezetszennyezés megelőzésére.
- **TeSzedd! akció és tisztasági verseny:** A közvetlen környezet tisztántartására való motiválás havi értékelésű osztályközi versenyekkel és önkéntes hulladékgyűjtési akciókkal.
- **Zöld belső környezet és dekoráció:** Az osztálytermek természetközeli tétel szobanövények gondozásával, valamint környezetbarát és tartós, természetes dekorációs alapanyagok (fa, parafa, textil) használata a vegyszerek és műanyagok visszaszorításával.
- **Egészségnevelés és hagyományörzés:** Az *Iskolagyümölcs program* egészségorientált lehetőségeinek kiaknázása, madáretetők készítése az alsó tagozaton, és a hagyományos kézműves technikák átörökítése.

A megvalósult programokról tájékoztatást adunk iskolánk honlapján.

Ökoiskolai munkacsoport tagjai:

Vass Edit – igazgató
 Bobonkáné Vass Erika – igazgatóhelyettes
 Buszlai Éva – öko-munkacsoport vezetője
 Horváthné Gerbár Anita – DÖK felnőtt patronálója, tanító
 Linzenbold Orsolya – tanító
 Papp-Szabó Natasa – tanító
 Csige Eleonóra – tanító
 Gáva-Homér Judit – tanító
 Szabóné Sándor Éva Fanni – tanító

Orosz Mária – tanár
 Kelemen Gyula – tanár
 Lakatos Dávid – tanár
 Vágner Mária – tanár
 Skórán Richárd János – tanár
 Turbuczné Nyirán Marianna – Tanító
 Pécsvárady Botond Balázs
 Nyiri Krisztina – tanító
 Bartháné Hagymásy Zita Mariann – tanár
 Nagy Tivadar – tanár
 Szolanicsné Tomasovszki Andrea – pedagógiai asszisztens
 Dicső Zoltán – karbantartó
 Horváth Andrea – takarító
 Batta Attiláné – takarító

A TANÉV FELADATAI, MUNKATERVE

Hónap	Feladat, tevékenység	Felelős	Határidő
Szeptember	Tanévkezdő zöldítés és indítás	osztályfőnökök	szeptember 30.
	Ételmaradékok szelektív gyűjtése a folyosón elhelyezett kukában	tanítók, tanárok, takarítók	folyamatos
	Papír újrahasznosítása	tanítók	folyamatos
	CseppetSem! használt olaj gyűjtése	Buszlai Éva	folyamatos
	Természetes dekorációk használata (fa, parafa, textil)	osztályfőnökök, tanítók, tanárok	évszaknak, eseményeknek megfelelően folyamatos
	Tisztasági verseny		

	meghirdetése Részvétel a Kutatók Éjszakáján Energiakommandó megválasztása 1. osztályosok közös faültetése, majd későbbi gondozása Gerilla kertészet: virágágyások, udvari részek rendbetétele Európai Diáksport Napja Biciklitúra	DÖK felnőtt patronálója felsős osztályfőnökök osztályfőnökök (hetesek bevonásával) Linzenbold Orsolya, Papp-Szabó Natasa osztályfőnökök karbantartó takarítók Lakatos Dávid Pécsvárady Botond felsős osztályfőnökök	folyamatos szeptember 25. folyamatos folyamatos ősz, tavasz szeptember 25. folyamatos
Október	Idősek Világnapja – látogatás az idősek otthonába Állatok világnapja látogatás a Nyíregyházi Állatparkba	Gáva-Homér Judit (3. osztály) osztályfőnökök	október 1. október 2.

	Papírgyűjtés Tanóra a szabadban Világ Legnagyobb Tanórája – bekapcsolódás a programsorozatba Gyalogtúra a közeli erdőbe, halastóhoz	osztályfőnökök természettudományos tantárgyakat tanítók osztályfőnökök osztályfőnökök	október vége folyamatos október 2. október 9.
November	Zöld meseóra – Környezetvédelmi témájú mese feldolgozása rajzzal, drámajátékkal Bekapcsolódás az Európai Hulladékcsökkentési Hét programjaiba	tanítók napközis nevelők osztályfőnökök	folyamatos november 21-29.
December	Téli madáretetési program indítása (madáretetők kihelyezése, feltöltése) Karácsonyi	felső osztályfőnökök	folyamatos

	ajándéktárgyak készítése újrahasznosított anyagokból a vásárra	tanárok, tanítók	december 18.
Január	Alsós játékcseré- nap a feleslegessé vált, de jó állapotú játékok cseréje a fenntarthatóság szellemében	alsós osztályfőnökök, napközis nevelők	január 11-15.
Február	Felkészülés a tavaszi szaktárgyi és környezetvédelmi versenyekre Környezetvédelmi témájú kiselőadások és gyűjtőmunkák bemutatása a tanórákon	szaktanárok szaktanárok	folyamatos folyamatos
Március	Bekapcsolódás a megyei környezetvédelemmel kapcsolatos versenyekbe Víz Világnapja	szaktanárok Nyiri Krisztina Turbuczné Nyirán	folyamatos március 19.

	Happy Hét – ivóvíz népszerűsítése Adományok gyűjtése az Állatbarát Alapítvány lakói részére	Marianna tanítók, tanárok Horváthné Gerbár Anita Buszlai Éva	március folyamatos
Április	Fenntarthatósági Témahét (Föld Napja, Öko-TOTÓ) Szemétszedés az iskola udvarán és az iskola környékén Magaságyás készítése, zöldség- és virágmagok ültetése, gondozása	Buszlai Éva Bartháné Hagymásy Zita Mariann osztályfőnökök karbantartó, takarítók, osztályfőnökök	április 19-23. április 23. folyamatos
Május	Madarak Fák Napja III. Móra Vármegyei Anyanyelvi Akadályverseny Challenge Day	alsós nevelők Vass Edit igazgató Bobonkáné Vass Erika testnevelők	május 10. május 13. május 26.

Június	„Bringára fel”	testnevelők	június 3.
	Tanulmányi kirándulás	osztályfőnökök	június 11.

Nyírtura, 2026. szeptember 1.

Buszlai Éva